

Repartido No. 455/2021

ORDEN DEL DÍA

(Carpeta No. 4284)

Sesión Ordinaria

Fecha: Jueves 10 de junio de 2021.

Local: Teams.

Hora: 09:00.

**ACTAS**

(243281).- Acta No. 8039 correspondiente a la sesión extraordinaria del martes 11 de mayo de 2021.

Aprobar el Acta No. 8039 correspondiente a la sesión Extraordinaria del Directorio de fecha 11 de mayo de 2021.

- - -

(243281).- Acta No. 8038 correspondiente a la sesión extraordinaria del martes 4 de mayo de 2021.

Aprobar el Acta No. 8038 correspondiente a la sesión Extraordinaria del Directorio de fecha 4 de mayo de 2021.

- - -

(243281).- Acta No. 8037 correspondiente a la sesión ordinaria del jueves 29 de abril de 2021.

Aprobar el Acta No. 8037 correspondiente a la sesión Ordinaria del Directorio de fecha 29 de abril de 2021.

- - -

## **ASUNTOS**

### **1)**

(239411/0/0).- OFICIAR A LA ANII Y AL ICT4V LA NÓMINA DE LOS REPRESENTANTES DE ANCAP ANTE ESAS INSTITUCIONES.

(Repartido No. 423/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Nuevas Tecnologías y Estrategia Digital con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: Lo informado por la Gerencia de Nuevas Tecnologías y Estrategia Digital - Innovación y Gestión del Conocimiento, en relación al contexto de convenios y acuerdos que ANCAP tiene activos con diversas organizaciones, en los que se han designado a diferentes funcionarios como representantes de ANCAP para actuar en los mismos los que, por variados motivos (retiro de la organización, jubilación, ingresos o movimientos de funcionarios entre diferentes áreas de la empresa), han generado cambios en la plantilla que han dejado desactualizados, existiendo en otros casos, nombramientos de representantes por parte de ANCAP aún pendientes, conforme actuaciones tramitadas en expediente N° 239411/0.

RESULTANDO: Que se hace necesario regularizar diferentes situaciones, así como establecer un mecanismo que permita la actualización de las representaciones en algunos casos específicos.

CONSIDERANDO: I) Que, a tales efectos, desde la Gerencia Nuevas Tecnologías y Estrategia Digital se hacen una serie de sugerencias para atender las situaciones de representación de ANCAP en la coordinación del convenio de cooperación con la Agencia Nacional de Investigación e Innovación (ANII); de representación de ANCAP en el Directorio y Comité Ejecutivo del "Information and Communication Technologies For Verticals" (ICT4V) al que ANCAP adhirió oportunamente.

II) Que asimismo, se propone que la designación de los representantes de ANCAP ante las comisiones de seguimiento o ejecución de los convenios que el organismo mantiene en vigencia con las Universidades

UDELAR, Católica del Uruguay, ORT Uruguay y de Montevideo y con el IIBCE (Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable) se delegue en la Gerencia General, a la cual la Gerencia Nuevas Tecnologías y Estrategia Digital hará llegar sus propuestas atendiendo los criterios que se establecieron en las diferentes Resoluciones de Directorio que dieron lugar a las designaciones originales.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Designar al señor Director José Luis Alonso Nogara (C.I. N° 1.754.755-0) como representante titular, al Gerente de Nuevas Tecnologías y Estrategia Digital, Ing. Carlos Fournier Soca (C.I. N° 4.212.477-9), como primer representante alterno, y al Jefe de Innovación y Gestión del Conocimiento, Ing. Quím. Gustavo Della Nave (C.I. N° 1.835.192-6), como segundo representante alterno para la coordinación del convenio de cooperación con la Agencia Nacional de Investigación e Innovación.

2°) Designar al Ing. Carlos Fournier Soca (C.I. N° 4.212.477-9) como representante de ANCAP en el Directorio del CT4V, y al Ing. Quím. Gustavo Della Nave (C.I. N° 1.835.192-6) como suplente. Proponer para integrar el Comité Ejecutivo del ICT4V en representación de ANCAP al Ing. Quím. Gustavo Della Nave.

3°) Oficiar a la Agencia Nacional de Investigación e Innovación y al ICT4V comunicándoles la presente resolución.

4°) Delegar en la Gerencia General la actualización de las designaciones para la integración de las delegaciones ante las comisiones de seguimiento o ejecución de los convenios de ANCAP con las Universidades UDELAR, Católica del Uruguay, ORT Uruguay y de Montevideo y con el IIBCE (Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable), para lo cual la Gerencia Nuevas Tecnologías y Estrategia Digital hará llegar sus propuestas atendiendo los criterios que se establecieron en las diferentes Resoluciones de Directorio que dieron lugar a las designaciones originales.

5°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -  
**2)**

(238674/21).- RECURSO DE REVOCACIÓN INTERPUESTO POR SHUEPBACH ENERGY URUGUAY S.R.L. CONTRA LA RES. (D) N° 83/02/2021,  
(Repartido No. 385/2021)  
(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos )

VISTO: El escrito presentado por Shuepbach Energy Uruguay SRL (en adelante SEU) por el que manifiesta su voluntad de interponer recurso de revocación contra la Res. (D) N° 83/2/2021, de fecha 18 de febrero de 2021.

RESULTANDO: I) Que la Res. (D) N° 83/2/2021, fue notificada a SEU el día 25 de febrero de 2021, siendo que el escrito referido en el VISTO fue presentado el día 8 de marzo de 2021, por lo que el mismo fue presentado dentro del plazo legal para agotar la vía administrativa. La denegatoria ficta del asunto se producirá el 12 de agosto 2021, si antes no se verifica un pronunciamiento expreso.

II) Que, en el escrito referido en el VISTO, SEU presenta como fundamentos de su recurso los siguientes:

1) Afirma que en informe que luce de fs. 3105 a 3113 del expediente N° 238674/9 (en adelante el Informe) se rechaza su solicitud, haciendo referencia a la cláusula 18 del Contrato indicando que, de acuerdo al Informe, la notoriedad de las medidas tomadas por el Gobierno Nacional no la relevan de comunicar la misma, si es que estaba en condiciones de cumplir con sus obligaciones y la emergencia sanitaria le impidió hacerlo. Sobre el particular, entiende que en el caso existió una causal de Causa Extraña que efectivamente impidió y continúa impidiendo a SEU el cumplimiento de sus obligaciones bajo los Contratos de Salto y Piedra Sola, por lo que entiende que la Causa Extraña invocada debe ser considerada.

2) Sostiene que "El Informe omite que el tema fue discutido en varias reuniones mantenidas entre SEU y ANCAP" Agregando que fue en virtud de ello que luego se solicitó formalmente la suspensión del plazo de sus obligaciones por un plazo de 10 meses aproximadamente.

3) Sobre este punto agrega que en las reuniones entre SEA y ANCAP, SEU efectivamente informó a ANCAP de la

imposibilidad que tenía de cumplir con sus obligaciones debido a la pandemia de COVID-19 y así lo comunicó también en escrito presentado a ANCAP con fecha 7 de agosto de 2020.

4) Afirma la recurrente que el Informe "...parecería admitir que el COVID-19 constituye una causal de causa extraña notoria, pero expresa que SEU debió haber dado cumplimiento a lo previsto en la cláusula 18 del Contrato...".

5) Cita doctrina que entiende que el instituto de Causa Extraña y la imposibilidad de cumplimiento puede darse en obligaciones de hacer y de no hacer para luego afirmar que "En este caso por tanto las medidas adoptadas por el Gobierno Uruguayo imposibilitaron a SEU cumplir con sus obligaciones bajo los Contratos y ello es un hecho notorio, que además y como dijimos fue comunicado a ANCAP."

6) Luego releva que en el Informe de ANCAP se indicó que "...SEU no acredita en relación con las gestiones de ingreso al personal técnico extranjero..." agregando que "... estas gestiones fueron informadas a ANCAP en diversas reuniones. Adjuntando al recurso "...correos electrónicos y mensajes de WhatsApp que se intercambiaron con la empresa brasilera IMETAME en los meses de octubre y noviembre de 2020, de la cual surge las gestiones realizadas por SEU para que pudiera ingresar personal extranjero para trabajar en Uruguay, que no prosperaron debido a las imposibilidades generadas por las medidas dispuestas por el gobierno nacional en virtud del COVID-19".

7) Entiende que se exige que acredite que estaba pronta para cumplir con sus obligaciones, indicando que este no es un requisito exigido por la normativa aplicable, en tal sentido cita al Dr. Berdaguer quien respecto al artículo 1552 del Código Civil afirma que del mismo surge que el deudor tiene la carga de probar el caso fortuito que alega "... identificando claramente la causa que le impidió cumplir" Agregando SEU que: "De todos modos, las comunicaciones referidas con la empresa IMETAME, son prueba cabal de la voluntad y capacidad de SEU de culminar los trabajos."

8) Por último, en cuanto al Bloque Salto indica que "... también son obligaciones a cargo de SEU y por tanto corresponde también a su respecto considerar el evento de causa extraña solicitado por SEU en su escrito."

CONSIDERANDO: El análisis realizado por la Gerencia de Exploración y Producción y Servicios Jurídicos de

fs. 43 a fs. 57 del expediente N° 238674/21 donde analiza los agravios formulados por SEU.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento del recurso de revocación interpuesto por SEU contra la Res. (D) N° 83/2/2021.

2°) No hacer lugar al recurso referido en el numeral que antecede en base a lo consignado en el informe citado en el CONSIDERANDO.

3°) Encomendar a Servicios Jurídicos notifique a SEU la presente resolución.

4°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

### 3)

(254116/0).- PETICIÓN PRESENTADA POR JORGE DANIEL MACIEL CAPELLI, EN LA CUAL SOLICITA SE LE RECONOZCA EL EJERCICIO DE TAREAS SUPERIORES A SU CARGO FUNCIONAL.

(Repartido No. 421/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos )

VISTO: La petición presentada por el señor Jorge Daniel Maciel Capelli, tramitada en expediente N° 254116/0.

RESULTANDO: I) Que el peticionante presentó con fecha 5 de abril de 2018, escrito de petición calificada, obrante a fs. 2 del expediente referido en el VISTO, por la cual solicita se le reconozca el ejercicio de tareas superiores a su cargo funcional (Nivel 7), en particular realizando tareas de Vigilante Nivel 9.

II) Que Servicios Jurídicos en informe obrante a fs. 4 del expediente referido en el VISTO, analizó el aspecto formal, expresando que la denegatoria ficta se configuró el 3 de setiembre de 2018. No obstante, el vencimiento del plazo no exime al Organismo de su obligación de pronunciarse sobre el fondo del asunto. (Ley N° 15.869 en la redacción dada por el Art. 180 de la Ley N° 16.462).

CONSIDERANDO: I) Que Seguridad, Vigilancia y Protección en informe obrante a fs. 6 del expediente N° 254116/0, expresa: "El funcionario Jorge Maciel ingresó a ANCAP como Operario Seguridad, Vigilancia y Protección B, Nivel 7, en el año 2009. Desde ese entonces hasta la fecha de su solicitud, se

produjeron instancias de llamado a concurso para proveer cargos de Operario Seguridad, Vigilancia y Protección A, Nivel 9, (...) el Sr. Maciel no se inscribió para participar en ninguno de los procesos de selección referidos como hubiera correspondido si su interés era ser promovido..."

II) Que a fs. 7 del referido expediente la Gerencia Gestión de Suministro manifiesta: "Atento a lo allí descrito y en el entendido que los pasajes de grado se dan por concurso, no se comprende el planteo del Sr. Maciel, teniendo oportunidad de participar en los citados concursos no lo haya hecho".

III) Que como surge de correo electrónico obrante a fs. 9, la Gerencia de Gestión Humana (ex Recursos Humanos) manifiesta que los procesos selectivos internos desde el año 2009 a la fecha, para proveer el cargo de Operario Seguridad Vigilancia y Protección A; se individualizan en los expedientes Nos. 244181/0, 244181/5, 244181/12, a los cuales el señor Maciel se inscribió para los dos primeros quedando inhabilitado para concursar en la medida que se encontraba en calidad de contrato de función pública.

IV) Asimismo Gestión Humana (ex Recursos Humanos) a fs. 9, 11 y 12 manifiesta que el Sr Maciel pasó a personal permanente el 1° de octubre de 2015.

V) Que el Reglamento de Provisión de Cargos Vacantes prevé que los ascensos para proveer cargos vacantes en la Administración deben hacerse a través de concurso, cumpliendo todas las etapas, formalidades y requisitos allí previstos.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de la petición presentada por el señor Jorge Daniel Maciel Capelli (C.I. N° 1.944.859-8 - Registro N° 32.501/4) a fs. 2, del Informe de Seguridad Vigilancia y Protección obrante a fs. 6, de lo informado por la Gerencia Gestión de Suministro a fs., 7, de lo informado por Gestión Humana (ex Recursos Humanos) a fs. 9, 11 y 12 y de los Informes de la Gerencia de Servicios Jurídicos - Asesoramiento obrantes a fs. 4 y de fs. 13 a 17, así como las demás actuaciones obrantes en el expediente N° 254116/0.

2°) No hacer lugar a la referida petición por las razones expuestas en el CONSIDERANDO I a V, dando noticia al peticionante de los informes referidos en el numeral precedente.

3°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

4)

(258176/0).- RECURSOS DE REVOCACIÓN Y JERÁRQUICO INTERPUESTOS POR EL FUNCIONARIO GIANNI LAINO EN CONTRA DE LA DISPOSICIÓN EFECTUADA POR LA JEFATURA DE PLANTA TABLADA POR MEDIO DE LA CUAL SE DETERMINÓ LA IMPOSIBILIDAD DE QUE CONTINUASE CON EL RÉGIMEN DE TURNOS INTEGRALES AL PARTICIPAR EN EL CONCURSO CONVOCADO POR ANCAP PARA CUBRIR CARGOS DE OPERADOR REFINACIÓN C.

(Repartido No. 427/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos )

VISTO: Los recursos de revocación y jerárquico interpuestos por el funcionario señor Gianni Laino en contra de la disposición efectuada por la Jefatura de Planta Tablada por medio de la cual se determinó la imposibilidad de que continuase con el régimen de Turnos Integrales al participar en el concurso convocado por ANCAP para cubrir cargos de Operador Refinación C, tramitados en el expediente N° 258176/0.

RESULTANDO: I) Que desde el punto de vista formal, los referidos recursos fueron interpuestos fuera de tiempo con fecha 20 de octubre de 2020, según obra a fs. 2, habiendo vencido el plazo previsto en el Art. 4 de la ley N° 15.869, el día 19 de octubre de 2020, razón por la cual los mismos serán considerados como una petición administrativa.

II) Que la denegatoria ficta ocurrió el pasado 19 de marzo de 2021, sin perjuicio de lo cual el vencimiento de dicho plazo no exime al organismo de su obligación de pronunciarse (ley N° 15.869 en texto dado por artículo 180 de la Ley N° 16.462).

III) Que el señor Laino expresa que en ningún momento solicitó que se efectuara un cambio en el régimen de trabajo, sino que exclusivamente ejerce el derecho al ascenso al cual la Administración se encuentra obligada a tutelar, no impidiendo su ejercicio, agregando que de acuerdo a la disposición adoptada por la Jefatura de Planta la Tablada, sufrirá una pérdida salarial y luego de participar del curso, deberá volver a la Planta a cumplir con su horario habitual.



CONSIDERANDO: I) Que el funcionario Gianni Laino participó voluntariamente del curso Selección para ocupar el cargo de Operador Refinación C, no siendo la capacitación brindada un taller, sino una instancia del concurso, el cual se desarrolla en horario fijo.

II) Que, conforme a lo previsto en el Reglamento de Compensaciones para el Trabajo en Régimen de Turnos, aprobado por Res. (D) N° 194/2/2013 y modificado por Res. (D) N° 984/7/2014 y 171/2/2015, la Compensación en cuestión es "*para el Trabajo en Régimen de Turnos*", es decir que éste es el presupuesto de hecho para su generación.

III) Que el funcionario Gianni Laino, a consecuencia de su propia decisión de concursar en el proceso selectivo mencionado, dejaría de cumplir ese régimen de Turnos previsto en la reglamentación en vigencia.

IV) Que en virtud de lo expuesto en el reseñado Reglamento y de las circunstancias fácticas que surgen de las presentes actuaciones, se concluye que no corresponde realizar el pago de la mencionada Compensación por el período que insuma el curso.

V) Lo informado por las Gerencias Gestión Humana y Servicios Jurídicos a fs. 12 y fs. 27 a 31 respectivamente, del expediente referido en el VISTO.

ATENTO: A las facultades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1º) Tomar conocimiento de la petición presentada por el funcionario Gianni LAINO a fs.3 y de lo informado por las Gerencia Gestión Humana y Servicios Jurídicos a fojas 12 y fojas 27 a 31 respectivamente del expediente mencionado en el VISTO.

2º) No hacer lugar a la misma por las razones expuestas en los CONSIDERANDO, noticiando al peticionante de los informes a que se hace mención en la presente Resolución, y otorgando vista al mismo, de las actuaciones tramitadas en expediente N° 258176/0.

3º) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

5)

(257700/1).- RECURSOS DE REVOCACIÓN INTERPUESTO POR . ÁLVARO MARTÍNEZ, LAURA INÉS DE LA IGLESIA Y

RAMIRO SALABERRY, CONTRA LA RES. (D)  
632/10/2020  
(Repartido No. 431/2021)  
(Proyecto de resolución propuesto por Servicios  
Jurídicos )

VISTO: El recurso de revocación interpuesto por  
Álvaro Martínez, Laura Inés de la Iglesia y Ramiro  
Salaberry, contra la Res. (D) N° 632/10/2020, de  
fecha 6 de octubre de 2020, tramitado en el  
expediente N° 257700/1.

RESULTANDO: I) Que por la citada Resolución de este  
Directorio se desestimó la Petición de las  
mencionadas personas - quienes fueron contratados  
como personal de confianza al amparo del artículo 23  
de la ley N° 17.556 para prestar tareas al servicio  
de ex Directores de esta Administración - solicitando  
se les abonara el sueldo anual complementario  
(aguinaldo).

II) Que contra dicha resolución los mencionados  
interpusieron recurso de revocación expresando que se  
reservaban su fundamentación.

III) Que habiéndoselos otorgado a tales efectos un  
plazo de 10 días hábiles, no se recibió  
fundamentación.

CONSIDERANDO: I) Que no se han aportado elementos ni  
se vislumbran razones que conmuevan la conclusión a  
la que esta Administración llegó anteriormente.

II) Que en consecuencia y en mérito a las razones y  
fundamentos ya expuestos en la resolución impugnada y  
a los que nos remitimos, corresponde desestimar el  
recurso de revocación interpuesto.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento del recurso de revocación  
mencionado en el VISTO de la presente.

2°) No hacer lugar a la impugnación, en mérito a lo  
expuesto precedentemente.

3°) Notifíquese la presente a los impugnantes,  
encomendándose ello a Contratos y Escribanía -  
Servicios Jurídicos.

4°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

-

-

-

6)

(258203/0).- RECURSO DE REVOCACION Y JERARQUICO DE LA FUNCIONARIA RAQUEL FERNÁNDEZ CONTRA LA NOTIFICACION DEL 21-10-2020 POR LA QUE NO SE LA CONFIRMA EN EL CARGO DE SUPERVISOR DE LUBRICANTES.  
(Repartido No. 432/2021)  
(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos )

VISTO: El recurso Jerárquico interpuesto por la funcionaria señora Ángela Raquel Fernández Pereira, obrante de fs. 2 a 3 del expediente N° 258203/0.

RESULTANDO: I) Que la recurrente individualizada en el VISTO, el 26 de octubre de 2020, presentó recursos de Revocación y Jerárquico "contra el acto administrativo notificado por la Gerencia de Recursos Humanos mediante correo electrónico el día 21 de octubre de 2020, por el cual se me informa que no se procederá a confirmarme en el cargo de Supervisor de Lubricantes Nivel 13."

II) Que Servicios Jurídicos en informe obrante de fs. 11 a 12 del expediente mencionado anteriormente analizó el aspecto formal, informando que la denegatoria ficta se configurará el día 21 de mayo de 2021. No obstante, el vencimiento del plazo no exime al Organismo de su obligación de pronunciarse sobre el fondo del asunto (artículo 6 ley N° 15.869).

CONSIDERANDO: I) Que la señora Ángela Fernández de fs. 18 a 22, fundamenta los recursos interpuestos expresando lo siguiente: "En primer lugar debo de destacar que en ningún momento se me dio justificación ni motivación alguna respecto a porque no me confirmaron en el cargo...Además debo dejar constancia que en ningún momento recibí capacitación con respecto a elementos de planificación diaria de los operarios, que es una promoción, como se maneja, etc. Es decir aspectos propios del personal que se desempeña. Tampoco se me aclararon en ningún momento cuales fueron los objetivos de producción que se quería lograr... Debo aclarar que desde el primer momento se conformó un excelente equipo de trabajo. Teniendo además un excelente relacionamiento con todos los operarios. Debiendo destacar el excelente clima laboral que se logró a partir del desempeño interino del cargo. Careciendo de elementos para esgrimir defensas al respecto, ya que...nunca se me dieron explicaciones de la decisión que se estaba tomando".

II) Que la Gerencia Lubrificantes - Gerencia Producción de Energéticos, por informe de fecha 10 de marzo de 2021, obrante a fs. 25-27 del expediente N° 258203/0, brinda respuestas a los fundamentos planteados por la recurrente, organizando las mismas en relación a tres temas:

1) No confirmación en el cargo. "Esta decisión de no confirmación en el cargo se justifica en los siguientes fundamentos:

- Logro de objetivos: no logra alcanzar los objetivos operativos deseados. Se percibe una dificultad en poder balancear un buen relacionamiento y poder obtener/controlar un buen nivel productivo en fábrica; se observa una priorización del primer objetivo en perjuicio del segundo.

- Relaciones interpersonales: no llega al mínimo deseado. Presenta dificultades al momento de trabajar en equipo y dificultades en la comunicación. Este ítem incluye sus relaciones con subordinados, pares, Jefe de Elaboración y Envasado y gerencia de lubricantes.

- Enfoque y resolución de problemas: se percibe con poca proactividad en el desempeño de sus tareas y en el enfoque y resolución de problemas.

- Gestión y desarrollo del personal a cargo: se involucra parcialmente con el personal y sus tareas. Se percibe como distante en el día a día con las tareas concretas, dificultándose el poder encontrar oportunidades de apoyo y mejora al personal.

- Cumplimiento de procedimientos: cumple con reglamentos y procedimientos en forma adecuada".

2) Capacitación en el cargo (funciones propias del cargo y metas a lograr). *"Es de notar que los funcionarios promovidos por concurso al cargo de Supervisor de Lubrificantes, entre ellos Angela Fernández, fueron guiados y capacitados en el día a día tanto por otro supervisor con más experiencia durante los primeros meses, como por el Jefe de Elaboración y Envasado durante todo el período. Como parte de este acompañamiento, no sólo se fueron brindando en forma progresiva los conocimientos, conceptos y criterios para desempeñar las funciones, sino que también se plantearon los objetivos y metas a lograr en aspectos de supervisión, administrativos, de producción, de relacionamiento, etc. También se tuvieron reuniones con la participación de la Gerente de Lubrificantes para reforzar algunos criterios con respecto al propósito de la supervisión, objetivos del negocio y metas del área. La dinámica de capacitación en lubricantes no consta de cursos*

*formales, sino de un acompañamiento diario en el cual se explican y practican las 63 tareas a realizar día con día. Esto incluye tareas administrativas del área, asignación de tareas al personal y relacionamiento con éste, operación y control de procesos, etc. Al cabo de 6 meses, los nuevos supervisores ya contaban con un conocimiento básico general para poder desempeñar sus funciones en forma satisfactoria".*

3) Instancias de seguimiento, evaluación y mejora del desempeño previo a la decisión de confirmación. "Adicionalmente a las referidas instancias prácticamente continuas, se tienen que agregar las siguientes reuniones que tuvieron lugar entre Angela Fernández, Carlos Bellini y Denise Akiki a fin de tratar la situación de Angela Fernández en particular: - 8 de mayo de 2020.- Reunión de seguimiento, evaluación y retroalimentación a Angela Fernández acerca de rendimientos y formas de trabajo a mejorar. En esta instancia se le presentó una evaluación cualitativa (en forma verbal) y los puntos que requerían mejora.

- 16 de julio de 2020.- Se le advierte a Ángela sobre algunas formas de proceder que resultan inapropiadas para quien dirige personal. La reacción impropia de Ángela en esta instancia, exponiendo dificultades personales, llevó una vez más a esta Gerencia a solicitar ayuda a Recursos Humanos, en este caso a Salud Ocupacional. Días después, en una reunión privada se le dio a Ángela el número de teléfono de uno de los psicólogos de ANCAP para que tuviera disponible para procurar apoyo.

- 14 de agosto de 2020.- En esta reunión se planteó a Angela Fernández los aspectos de su desempeño acordes a los requerimientos y los aspectos a mejorar.

- 14 de setiembre de 2020.- Última reunión de seguimiento, evaluación y retroalimentación a Angela Fernández previo a la toma de decisión sobre su confirmación en el cargo de supervisor con el fin de lograr una mejora en el tiempo restante de su desempeño en el cargo. Se enumeraron múltiples instancias en las que su actuación no había sido acorde a las pautas establecidas y se expusieron ejemplos de situaciones en las que persistían dificultades para alcanzar los requerimientos del cargo en distintos aspectos..."

III) Que asimismo, por el informe referido en el CONSIDERANDO anterior, la Gerencia de Lubricantes expresa: "A pesar de todas estas reuniones y esfuerzos procurando reorientar a la funcionaria

hacia un desempeño acorde a lo que esta gerencia requiere en un cargo de supervisión, Ángela no se mostró receptiva y con disposición para integrarse a la dirección de Elaboración y Envasado. Teniendo en consideración lo antes expuesto, se concluye que se cubrieron apropiadamente las instancias de capacitación, entrenamiento, seguimiento y retroalimentación, como para que Angela Fernández tuviera las herramientas necesarias para lograr un buen desempeño en el cargo. Sin embargo, su propensión a no escuchar opiniones diferentes a la suya, su incapacidad de disentir en forma respetuosa e insuficiencia para dialogar en forma madura, son restricciones en sus habilidades que impidieron su adaptación al área de trabajo y al nivel de exigencia en el cargo Supervisor Lubricantes. Cumplidas esas instancias y no alcanzando a cumplir los requerimientos del cargo se procedió en forma fundada a no confirmarla en dicho cargo".

IV) Que tal como informa la Gerencia de Lubricantes, la evaluación de la recurrente se realizó tomando en consideración un conjunto de indicadores (logro de objetivos, relaciones interpersonales, enfoque y resolución de problemas, gestión y desarrollo del personal a cargo y cumplimiento de procedimientos), que no se limitan a un único aspecto, y que han sido objeto de análisis por las dependencias jerárquicas correspondientes (Jefe de Elaboración y Envasado y Gerente de Lubricantes), representando las disconformidades alegadas la señora Ángela Fernández afirmaciones inciertas, ligeras y sin el menor sustento fáctico y jurídico.

V) Que en virtud de lo expresado, la Gerencia de Lubricantes entiende que no corresponde hacer lugar al reclamo planteado por la señora Ángela Fernández, en la medida en que se realizaron diversas instancias de capacitación, seguimiento y devolución a efectos de proporcionar a la funcionaria las herramientas necesarias para un correcto desempeño del cargo, las cuales resultaron infructuosas, adoptando la decisión de no confirmar a la señora Ángela Fernández en el cargo.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente y a las potestades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1º) Tomar conocimiento del recurso Jerárquico presentado por la señora Ángela Raquel Fernández Pereira "...contra el acto administrativo notificado

por la Gerencia de Recursos Humanos mediante correo electrónico el día 21 de octubre de 2020, por el cual se me informa que no se procederá a confirmarme en el cargo de Supervisor de Lubricantes Nivel 13".

2°) No hacer lugar al recurso Jerárquico interpuesto por las razones expuestas en el CONSIDERANDO.

3°) Dar noticia a la recurrente del informe de la Gerencia Lubricantes, obrantes a fs. 25-27 y Servicios Jurídicos, obrantes a fs. 11-12 y 53-67 del expediente N° 258203/0.

4°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

7)

(258053/1).- [APLAZADO] RECURSO DE REVOCACIÓN CONTRALA RES. (D) N°. 885/12/2020 PRESENTADOS POR FUNCIONARIOS DE PORTLAND.

(Repartido No. 419/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos )

VISTO: El recurso de Revocación interpuesto por los señores, Medina Vera, Franco Agustín; Vassal Lucci, Adrián; Noguera, Federico; Martínez Nieves, Rubén Gabriel; Parentini, Eduardo; Pinna, Sebastián; Rizzi, Matías; Blanc, Juan Manuel; Silva Mas, Maximiliano; Olivera, Edison Leonardo; Acosta, Carlos Federico; Nuñez Gonzalez, Hebel Joel; De Fan Marín, Alfredo Carlos; Leal Silvi, Joaquín; Galeano, Uberfil Alejandro; Tossi, Eduardo; González Izzi, Sergio Nicolás; Della Corte, Luis; Monroy, Carlitos; Mayea, Daniel; Gancharov, Andrés; Oliver Borges, Guillermo Daniel; Maianti, Carlos Ignacio; Techera Olivera, Carlos Alfredo; De Fan Marín, Fernando Fabián; Martínez Larrosa, Fernando Marcel; Techera Sosa, Alejandro Gastón; Ojeda Vidal, Facundo; Bonvin, Franco Emanuel; Ramallo, Rodrigo Nicolás; Lapuriz, Marcos; Escobar, Eduardo Waldemar; Rodriguez Coccaro, Gonzalo Omar; Vera, Santiago Javier; Campos, Alexis Sebastián; Díaz Cabrera, Julio César; Fernández, Angel Sebastián; Ghuisoli, Diego; Rodriguez, Jorge Gustavo; Moreno, Mario Eduardo; Tourné, Martín Conrado; Castellanos, Victoria; Guadalupe Farina, Germán; Peña, Hugo Omar; Fernández Olivera, Pablo Andrés; Correa Ledesma, Roberto Pablo; Mansilla, Eduardo; País, Carlos Germán; Pelúa, Yonathan; Seja, Rita Gimena; Cáceres Jimena, Shelsian Nicole; Irigoita, Víctor Domingo; González Aparicio, Joaquín

Sebastián; González Calleros, Yefri; Denis Vázquez, Cristian Fabián; De Los Santos Fuentes, Mauro; Navas Aiub, Gonzalo Raúl; Martínez, Christian; Rodríguez Portillo, Juan Manuel; Cedrés Aguirre, Camilo; Díaz Plada, Gonzalo Damián y De León, Cynthia, tramitado en el expediente N° 258053/1.

RESULTANDO: I) Que los recurrentes presentaron con fecha 9 de febrero de 2021, recurso de Revocación, obrante de fs. 3 a 19 del expediente referido en el VISTO, contra la Res. (D) N° 885/12/2020, obrante de fs. 71 a 78 del expediente N° 258053, por la cual se resuelve no hacer lugar a la petición planteada por los mismos, relacionada a la solicitud de incorporación al régimen de funcionarios permanentes, conforme al artículo 4 del Estatuto del funcionario de ANCAP y cuyas actuaciones fueron tramitadas en el expediente referido anteriormente.

II) Que Servicios Jurídicos en informe obrante a fs. 281 y 282 del expediente N° 258053/1, analizó el aspecto formal, expresando que la denegatoria ficta se configurará el día 16 de julio de 2021. No obstante, el vencimiento del plazo no exime al Organismo de su obligación de pronunciarse sobre el fondo del asunto. (Artículo 6 ley N° 15.869).

CONSIDERANDO: I) Que Servicios Jurídicos, en informe obrante de fs. 39 a 47 del expediente N° 258053/0, en el marco de la petición tramitada en el mismo, señala, desde el punto de vista jurídico, que: "El Art. 4°) del Estatuto del funcionario de ANCAP establece: "Todo nombramiento tendrá carácter provisorio por un período de un año. Durante ese tiempo el empleado podrá ser dado de baja sin expresión de causa por resolución de Directorio con 4 (cuatro) votos conformes. Vencido el año de prueba el funcionario quedará automáticamente confirmado en su cargo".

II) Que, de acuerdo a lo expresado en el informe referido, en relación a dicho artículo se entiende por "nombramiento" la designación de un funcionario con carácter de permanente en el cargo, por lo tanto, una vez resuelta dicha condición, el nombramiento reviste el carácter de provisorio por el plazo de un año establecido en la norma, vencido el cual, el Directorio, en la forma dispuesta por la norma, puede disponer la baja sin expresión de causa. En este sentido, el funcionario contratado bajo régimen de contrato de función pública no reviste la condición de funcionario permanente.

III) Que las resoluciones con las cuales finalizaron los respectivos procesos selectivos externos



realizados por ANCAP, en virtud de los cuales los comparecientes fueron incorporados a la Administración bajo el régimen de contrato de función pública, se encuentra prevista la prórroga automática de sus contratos, los cuales en principio fueron celebrados por el plazo de 1 (un) año, con la posibilidad de renovación, no pudiendo superar el plazo de 3 (tres) años.

IV) Que la Res. (D) N° 441/5/2018, de fecha 31 de mayo de 2018, en su artículo 3°, expresa que en "casos de contrataciones de función pública deberá cumplirse con lo previsto en el artículo 504 de la ley N° 18.362 de fecha 6 de octubre de 2008 y por el Art. 16 de la ley N° 16.226 de fecha 29 de octubre de 1991."

V) Que la Ley N° 18.362, faculta a ANCAP a designar personal en calidad de función pública sin necesidad del pronunciamiento previo de la Oficina Nacional del Servicio Civil.

VI) Que la Ley N° 16.226, en su artículo 16 determina que "En las contrataciones de función pública para funciones permanentes, la reválida operará en forma automática al vencimiento del plazo contractual y en las mismas condiciones del contrato original, salvo expresa resolución contraria del Poder Ejecutivo.". Si bien dicho inciso hace alusión al Poder Ejecutivo, el artículo 3° de la Res. (D) N° 441/5/2018 se remite expresamente al cumplimiento de la norma, por lo que resulta de aplicación.

VII) Que, asimismo, el Art. 4° de la Res. (D) N° 441/5/2018 establece que "...las contrataciones en régimen de contrato de función pública deberán contener plazo, el que no podrá superar los 3 (tres) años".

VIII) Que en todas las resoluciones de Directorio por las cuales se determinó la contratación de los comparecientes individualizados de fs. 13 a 19 del expediente N° 258053/1, se establece de forma clara que el informe de la Gerencia respectiva sobre la propuesta de pasaje a Permanente, prórroga de la contratación o cese del funcionario, deberá estar fundado en la consideración de determinados elementos: un proceso de evaluación de actuación y plan de sustentabilidad del negocio de Portland, los cuales eran conocidos por los peticionantes al momento de su ingreso.

IX) Que la Res (D) N° 441/5/2018, en su artículo 6° dispone: "Establecer que tanto la renovación del contrato como el pasaje a la condición de funcionario

permanente estará sujeto a que no existan razones de servicio que aconsejen no proceder a las mismas..."

X) Que según surge de los expedientes informados en el numeral 5) literal b), la incorporación de los recurrentes data de los meses de febrero a junio del año 2019, por lo que el plazo de un año establecido en la normativa reseñada ya se encuentra vencido, entendiéndose que las prórrogas de las contrataciones han operado automáticamente.

XI) Que dichas prórrogas, constituyen una de las opciones que puede adoptar la Administración en el marco de la normativa reseñada, no constituyendo una obligación para la misma el pasaje a permanente de los reclamantes.

XII) Que la Gerencia de Recursos Humanos, por informe obrante a fs. 51 del expediente N° 258053/0, expresa que: "...comparte el informe realizado por el área de Asesoramiento de la Gerencia de Servicios Jurídicos que luce de fojas 39 a 47. Tal como se expresa en dicho informe, las contrataciones fueron realizadas tomando en consideración, entre otros elementos, la sustentabilidad del negocio de Portland. A saber, la Administración ha decidido no realizar el pasaje a permanente, en principio hasta valorar aspectos relacionados con la sustentabilidad del negocio".

XIII) Lo informado por Servicios Jurídicos a fs. 281 y 282, y de fs. 288 a 303, y Recursos Humanos a fs. 51.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente y a las potestades de que se encuentra investido,

#### EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento del recurso de Revocación presentado por los señores Medina Vera Franco Agustín, Vassal Lucci Adrián, Noguera Federico, Martínez Nieves Rubén Gabriel, Parentini Eduardo, Pinna Sebastián, Rizzi Matías, Blanc Juan Manuel, Silva Mas Maximiliano, Olivera Edison Leonardo, Acosta Carlos Federico, Núñez González Hebel Joel, De Fan Marín Alfredo Carlos, Leal Silvi Joaquín, Galeano Uberfil Alejandro, Tossi Eduardo, González Izzi Sergio Nicolás, Della Corte Luis, Monroy Carlitos, Mayea Daniel, Gancharov Andrés, Olivera Borges Guillermo Daniel, Maianti Carlos Ignacio, Techera Olivera Carlos Alfredo, De Fan Marín Fernando Fabián, Martínez Larrosa Fernando Marcel, Techera Sosa Alejandro Gastón, Ojeda Vidal Facundo, Bonvin Franco Emanuel, Ramallo Rodrigo Nicolás, Lapuriz Marcos, Escobar Eduardo Waldemar, Rodriguez Cocco

Gonzalo Omar, Vera Santiago Javier, Campos Alexis Sebastián, Díaz Cabrera Julio César, Fernández Ángel Sebastián, Ghuisoli Diego, Rodriguez Jorge Gustavo, Moreno Mario Eduardo, Tourné Martín Conrado, Castellanos Victoria, Guadalupe Farina Germán, Peña Hugo Omar, Fernández Olivera Pablo Andrés, Correa Ledesma Roberto Pablo, Mansilla Eduardo, País Carlos Germán, Pelúa Yonathan, Seja Rita Gimena, Cáceres Cáceres Shelsian Nicole, Irigoita Víctor Domingo, González Aparicio Joaquín Sebastián, González Calleros Yefri, Denis Vázquez Cristian Fabián, De Los Santos Fuentes Mauro, Navas Aiub Gonzalo Raúl, Martínez Christian, Rodríguez Portillo Juan Manuel, Cedrés Aguirre Camilo, Díaz Plada Gonzalo Damián, De León Cynthia, de fs. 3 a 19, de lo informado por la Gerencia de Recursos Humanos a fs. 51, de los informes de Servicios Jurídicos obrantes a fs. 281 y 282 y de fs. 288 a 303, así como las demás actuaciones obrantes en el expediente N° 258053/1.

2°) No hacer lugar al recurso de Revocación interpuesto por las razones expuestas en los CONSIDERANDOS I a XIII.

3°) Dar noticia a los recurrentes de los informes de la Gerencia Recursos Humanos, obrante a fs. 51 del expediente N° 258053/0 y de Servicios Jurídicos, obrantes a fs. 281 y 282, y de fs. 288 a 303 del expediente N° 258053/1.

4°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

**8)**

(248519/100).- PEDIDO DE INFORMES REALIZADO POR EL EX REPRESENTANTE WALTER VERRI SOBRE ALUR.

(Repartido No. 372/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Auditoría y Riesgo )

VISTO: La solicitud de informe del Ministerio de Industria, Energía y Minería, tramitada en su expediente administrativo N° 2018-1-2-0020043, relacionada con el pedido de informes realizado por el ex Representante Nacional señor Walter Verri, que luce a fs. 3 del expediente N° 248519/100.

CONSIDERANDO: Que la información solicitada fue recopilada por la Gerencia Auditoría y Riesgo obrante de fs. 18 a 20 del expediente citado en el VISTO.

ATENTO: A lo establecido por la ley N° 8.764 de 15 de octubre de 1931 y demás normas concordantes y complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

- 1°) Tomar conocimiento del expediente N° 2018-1-2-0020043 del Ministerio de Industria, Energía y Minería obrante de fs. 2 a 4 del expediente N° 248519/100, adjuntando oficio N° C/3603/18 de la Cámara de Representantes, por el cual el ex Representante Nacional señor Walter Verri, realizara un pedido de informe relacionado con Alcoholes del Uruguay S.A. y del informe de la Gerencia Auditoría y Riesgo a fs. 21 y ss. del mencionado expediente.
- 2°) Oficiar al Ministerio de Industria, Energía y Minería, devolviéndole el expediente N° 2018-1-2-0020043, a tenor de borrador que luce a fs. 23 del expediente citado precedentemente.
- 3°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

**9)**

(248519/94).- VERSIÓN TAQUIGRÁFICA DE LAS PALABRAS PRONUNCIADAS POR EL REPRESENTANTE NACIONAL CARLOS RODRÍGUEZ GÁLVEZ.

(Repartido No. 420/2021)

(Para este asunto no se propone proyecto de resolución)

- - -

**10)**

(258830/0).- NO REINSCRIPCIÓN DE EMBARGOS QUE SE ENCUENTREN ACTUALMENTE TRABADOS, ASÍ COMO DE LOS QUE SEAN TRABADOS A PARTIR DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN, POR MONTOS QUE NO SUPEREN EL 2% DEL MÍNIMO IMPONIBLE INDIVIDUAL DEL IMPUESTO AL PATRIMONIO.

(Repartido No. 425/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos )

VISTO: El costo que implica para la Administración la reinscripción de los embargos que se encuentran trabados por montos exigüos, obrante en el expediente N° 258830/0.

RESULTANDO: I) Que Servicios Jurídicos - Contencioso tiene a su cargo el trámite de la inscripción y sucesivas reinscripciones de los embargos trabados en los juicios ejecutivos tramitados, tratándose generalmente de embargos genéricos, sobre créditos, bienes y acciones.

II) Que las reinscripciones se realizan cada cinco años por el plazo de hasta 30 años, en virtud de lo dispuesto en la Ley N° 16.871.

III) Que el trámite para inscribir y reinscribir los embargos consiste en la comparecencia de ANCAP mediante escrito ante el Juzgado que haya conocido en el juicio ejecutivo, solicitando el libramiento del oficio correspondiente, a efectos de su posterior inscripción en el Registro.

CONSIDERANDO: I) Que muchos de los embargos que se encuentran actualmente inscriptos y reinscriptos, lo son por montos inferiores a \$ 100.000.

II) Que la reinscripción de dichos embargos implica para la Administración el pago de la tasa de inscripción correspondiente, más las horas de trabajo de los funcionarios intervinientes en el trámite (funcionario que realiza el escrito judicial para reinscribir el embargo y funcionario que controla la exactitud de los datos que se exigen para su reinscripción y procede a la firma del escrito).

III) Que en casos de trámites en el interior, además de los gastos antes referidos, se le abona a una gestoría la realización de cada trámite, a excepción de aquellos que deben realizarse en ciudades o pueblos donde no prestan servicios las gestorías, casos en los que deben ser gestionados por funcionarios de ANCAP. En tales casos, a los gastos referidos en el CONSIDERANDO anterior deben adherirse las horas de trabajo del chofer que traslada al funcionario que realiza los trámites, con la percepción de los viáticos correspondientes por parte de ambos funcionarios.

IV) Que las gestiones en el interior del país implican al menos dos concurrencias al interior: una a efectos de presentar el escrito y otra a efectos de retirar el oficio confeccionado y presentarlo en el Registro correspondiente, con los gastos que ello conlleva.

V) Que actualmente, las gestiones referidas se realizan respecto de todos los embargos, sin importar el monto de la deuda, cuando en ciertas oportunidades los gastos que genera el trámite superan la cuantía del posible crédito a cobrar, siendo nula la

posibilidad de cobro en un alto porcentaje de los casos.

VI) Que mediante Res. (D) N° 315/9/995, teniendo en cuenta una situación similar a la referida en los CONSIDERANDO anteriores, se autorizó a no iniciar acciones judiciales cuando el monto de la multa impuesta por infracciones a las normas sobre alcoholes y bebidas, no supere el 2% del mínimo imponible individual del impuesto al Patrimonio, porcentaje que actualmente equivale a la suma de \$ 98.740.

ATENCIÓN: A las facultades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por Servicios Jurídicos - Contencioso, de fs. 3 a 7 del expediente N° 258830/0.

2°) Autorizar la no reinscripción de los embargos que se encuentren actualmente trabados, así como de los que sean trabados a partir del dictado de la presente resolución, por montos que no superen el 2% (dos por ciento) del mínimo imponible individual del impuesto al Patrimonio.

3°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

**11)**

(235307/13).- [APLAZADO] [APLAZADO] COMUNICACIÓN AL DIRECTORIO DE TALOBRAS S.A., RESPECTO DEL CAMBIO DE CONTROLADOR/ACCIONISTA DE LA SOCIEDAD PETROBRAS URUGUAY S.A.

(Repartido No. 418/2021)

(Para este asunto no se propone proyecto de resolución)

- - -

**12)**

(256528/0).- [APLAZADO] MANTENER EN TODOS SUS TÉRMINOS LA RES. (D) N° 619/9/2020 Y COMUNICAR AL MINISTERIO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINERÍA.

(Repartido No. 435/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos )

VISTO: Que el Ministerio de Industria, Energía y Minería (MIEM) devuelve expediente relacionado con iniciativa privada de KRILE S.A., según actuaciones obrantes de fs. 258 a 500 del expediente N° 256528/0.

RESULTANDO: I) Que el referido Ministerio, devuelve las actuaciones con informe de la Asesora Letrada de la Dirección Nacional de Energía en el cual constan además, informes de la Unidad Ambiental del MIEM, del área de Estudios y Proyectos de Saneamiento de la Intendencia de Montevideo, informe del área de Evaluación de la Calidad y Control Ambiental de la Intendencia de Montevideo, informe de la Gerencia de Gestión Ambiental de la Intendencia de Montevideo, informe de la Jefatura de Agua de la Unidad Reguladora de Servicios de Energía y Agua (URSEA), informe de la Gerencia General de la URSEA, informe del área de Jurídica de Presidencia de la República, escrito de evacuación de vista de la empresa KRILE S.A. e informe del área de Jurídica de Presidencia de la República.

II) Que el área de Jurídica de Presidencia de la República y el área de Jurídica de la Dirección Nacional de Energía del Ministerio de Industria, Energía y Minería, entienden que las condiciones impuestas por ANCAP, de exigir que la empresa KRILE S.A. renuncie a los derechos amparados por Ley, de beneficiarse con un porcentaje no menor al 5% y no mayor al 20% sobre el valor ofertado y de solicitar la realización de un procedimiento de mejora de oferta, en caso de resultar ganador de la licitación o procedimiento competitivo, no cuentan con norma legal habilitante y que existe un marco jurídico legal y reglamentario que ya establece cuáles son las condiciones a las cuales debe sujetarse un interesado en presentar iniciativa privada, y dichas condiciones no pueden ser desatendidas, modificadas, cambiadas o dejadas de aplicar al total arbitrio injustificado por la Administración.

CONSIDERANDO: I) Que de acuerdo a lo informado por el área de Asesoramiento de la Gerencia de Servicios Jurídicos, no se comparte lo señalado por Presidencia ni por la Dirección Nacional de Energía, en la medida que nos encontramos frente a una reiteración de una iniciativa privada ya tramitada y tal supuesto de hecho no está contemplado en la ley N° 17.555 ni en su Decreto Reglamentario y por lo tanto tratándose de la misma iniciativa ya presentada, para el caso de ser aceptada por ANCAP y de realizar un competitivo en el marco del cual a KRILE S.A. se le diera una

preferencia al amparo de la ley N° 17.555, el resto de los eventuales oferentes podrían impugnar dicho procedimiento argumentando que no corresponde la aplicación de lo dispuesto por citada ley, porque ya se configuró el vencimiento de plazo para consideración por parte de la Administración.

II) Que la normativa aplicable (ley N° 17.555 y decreto N° 442/002) confieren ciertos beneficios al promotor de la iniciativa, no pudiendo el Organismo disponer unilateralmente su no aplicación, no obstante, siendo un derecho del promotor, los mismos podrían ser renunciables.

III) Que en virtud de lo expuesto, se condicionó la aceptación de la iniciativa a la aceptación por parte del promotor, de alguno de los derechos que le confiere la mencionada ley -relacionados principalmente a la competencia entre ofertas- a fin de mitigar los eventuales agravios que pudieran alegar los posibles oferentes en el procedimiento competitivo, por incumplir con el procedimiento.

ATENTO: A las facultades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento del informe de la Asesora Letrada de la Dirección Nacional de Energía y de los informes de la Unidad Ambiental del Ministerio de Industria, Energía y Minería (MIEM), del área de Estudios y Proyectos de Saneamiento de la Intendencia de Montevideo, del informe del área de Evaluación de la Calidad y Control Ambiental de la Intendencia de Montevideo, informe de la Gerencia de Gestión Ambiental de la Intendencia de Montevideo, informe de la Jefatura de Agua de la Unidad Reguladora de Servicios de Energía y Agua (URSEA), informe de la Gerencia General de la URSEA, informe del área de Jurídica de Presidencia de la República, escrito de evacuación de vista de la empresa KRILE S.A., informe del área de Jurídica de Presidencia de la República y de lo informado por la Gerencia de Servicios Jurídicos - Asesoramiento, mediante informe de fs. 502 y siguientes del expediente N° 256528/0.

2°) Mantener en todos sus términos la Res. (D) N° 619/9/2020 de fecha 17 de septiembre de 2020 y comunicar al Ministerio de Industria, Energía y Minería la presente resolución.

3°) Vuelva a Secretaría General a sus efectos.



13)

(251506/16).- C O N F I D E N C I A L - PRÓRROGA.

- - -

14)

(257417/1).- PREVISIONES DE CARÁCTER EXCEPCIONAL PARA EL TRABAJO EN DÍAS DE FERIADO NACIONAL Y EN DÍAS DE DESCANSO, MIENTRAS SE MANTENGA VIGENTE EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA.

(Repartido No. 400/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana )

VISTO: Las actuaciones tramitadas en el expediente N° 257417/1 referidas a la adopción de ciertas previsiones de carácter excepcional para el trabajo en días de feriado nacional y en días de descanso, mientras se mantenga vigente el estado de Emergencia Nacional Sanitaria declarado por Decreto N° 93/020.

RESULTANDO: Que ANCAP mediante las Ress. (D) Nos. 260/4/2020 y 280/4/2020 dispuso una serie de criterios que, en forma excepcional y durante la vigencia del Decreto citado en el VISTO, estaban orientados a minimizar la presencia de personal en sus instalaciones, en especial para aquel en que sus tareas, requieren de presencialidad en las instalaciones de la Empresa.

CONSIDERANDO: I) Que en la etapa que está atravesando el país en la llamada "*primera ola de contagios*", se viene produciendo el alejamiento temporal del personal de sus tareas de quienes deben guardar las cuarentenas dispuestas para quienes han tenido contacto con personas que han dado resultados positivos al COVID-19.

II) Que debido a ello y para poder conformar las dotaciones mínimas necesarias para mantener las operaciones, es necesario convocar al personal en sus días de descanso, lo que, debido al tiempo transcurrido desde el inicio de la pandemia, viene ocasionando alteraciones a nivel social y laboral del personal.

III) Que los trabajadores nucleados a través de la Agrupación Ancap (FANCAP) han planteado que la compensación monetaria por el trabajo en horas extras no resulta atractiva y que un grupo importante de personal prefiere compensar el tiempo extra que está

obligado a realizar, usufructuando el mismo cuando sea posible, con días de descanso, pero que al mismo tiempo no es favorable resignar el pago con un 100% de recargo, contra horas simples de usufructo equivalente.

IV) Que al mismo tiempo destacan que el tiempo generado por el trabajo en días feriados de quienes optaron por renunciar al pago con el 100% (cien por ciento) de recargo y usufructuarlo en tiempo libre bonificado en un 50% (cincuenta por ciento), en algunos casos se ha ido acumulando sin poder haber sido ejercido ese derecho y que está dispuesto reglamentariamente que el tiempo a compensar tiene una duración limitada para su usufructo.

V) Que las Gerencias de Refinación y Gestión Humana han entendido de recibo el planteo realizado, que al mismo tiempo significa economías para la Empresa en el rubro horas extras, el que se debe tratar en forma especial en función de las limitaciones presupuestales y en función de ello han propuesto que el trabajo en días de descanso tenga el mismo tratamiento que en días feriados, tal como está regulado durante la vigencia del Decreto de Emergencia Sanitaria.

VI) Que la Agrupación ANCAP (FANCAP) ha dado su conformidad a lo propuesto por la delegación de ANCAP, tal como luce a fs. 35 de las presentes actuaciones.

VII) Que, en función de lo anterior, se entiende conveniente extender los criterios aprobados por las Ress. (D) Nos. 260/4/2020 y 280/4/2020 e incorporar en ellas el trabajo días de descanso del personal turnante, mientras permanezca vigente el Decreto N° 93/020.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por las Gerencias Refinación y Gestión Humana a fs. 37 y ss. del expediente N° 257417/1.

2°) Establecer que lo dispuesto por la Res. (D) N° 260/4/2020 de fecha 14 de abril de 2020, será de aplicación al personal que se desempeña en Régimen de Turnos en todos los feriados nacionales y en sus días de asueto semanal mientras permanezca vigente el Estado de Emergencia Nacional sanitaria como consecuencia de la pandemia originada por el virus COVID-19, según decreto del Poder Ejecutivo N° 93/020 de fecha 13 de marzo de 2020.

3°) Modificar lo dispuesto en el Art. 1° literal f) de la Res. (D) N° 260/4/2020, en la redacción dada por el artículo 2° de la Res. (D) N° 280/4/2020, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"f) Definición en forma excepcional que -sin que suponga una modificación en la Reglamentación General de Horas Extras- de que quienes perciben horas extras por desempeñarse en feriados nacionales, en sus días de descanso o, siendo personal de turno, la Compensación Horas Feriado; podrán optar por el cobro de las mismas o por su usufructo en tiempo equivalente bonificado en un 50% (cincuenta por ciento)."

4°) Incorporar nuevo literal al artículo 1° de la Res. (D) N° 260/4/2020, con la siguiente redacción:

"g) Disponer que, en los casos del personal que optara por el usufructo en tiempo equivalente bonificado, el mismo será renovado automáticamente en aquellos casos en que el mismo, por razones de servicio, no haya podido ser usufructuado y que oportunamente, una vez superada la situación de pandemia, se acordará un plazo máximo para su usufructo".

5°) Se encomienda a la Gerencia Gestión Humana, comunicar lo dispuesto precedentemente a la Agrupación ex Federación Ancap (FANCAP).

6°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

**15)**

(255150/5).- PRÓRROGA POR EL TÉRMINO DE UN AÑO A PARTIR DEL 2 DE JULIO DE 2021 AL CONTRATO DE FUNCIÓN PÚBLICA, DE LOS FUNCIONARIOS DANIEL E. PONS BRANDON Y WALTER Y. PARODI PEREYRA.

(Repartido No. 430/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: La solicitud de la Gerencia Gestión de Suministro obrante a fojas 91 del expediente N° 255150/5 de prorrogar por un año el Contrato Función Pública a los funcionarios señores Daniel Eduardo Pons Brandon y Walter Yamandú Parodi Pereyra.

CONSIDERANDO: I) Que los funcionarios mencionados en el "VISTO" se vienen desempeñando en calidad de Contrato de Función Pública por el lapso de dos años.

II) Que las evaluaciones de sus actuaciones fueron elevadas a la Gerencia de Gestión Humana y que, asimismo, cuentan con la conformidad expresa de la Gerencia Logística a fs. 86 del citado expediente.

III) Que en virtud de lo señalado cumplen las exigencias requeridas en la Res. (D) N° 441/5/2018 con las modificaciones introducidas por la Res. (D) N° 144/2/2019.

IV) Que en aplicación de lo dispuesto en el artículo 6° de la Res. (D) N° 441/5/2018, corresponde la consideración de la aprobación de las prórrogas que por el presente se tramitan.

ATENTO: A lo precedentemente expuesto,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Conceder una prórroga por el término de 1 (un) año a partir del 2 de julio de 2021, al Contrato de Función Pública de los funcionarios señores Daniel Eduardo Pons Brandon (C.I. N° 1.971.703-0, Registro N° 91.561-5) y Walter Yamandú Parodi Pereyra (C.I. N° 1.401.667-3, Registro N° 91.481-5).

2°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

## 16)

(256405/9).- SOLICITUD REALIZADA POR LA GERENCIA COMERCIAL, PARA QUE SE DESIGNE TRANSITORIAMENTE A SYLVIA BORGHINI MUSETTI EN EL CARGO GERENTE VENTAS MERCADO INTERNO (EI -21) Y A VALERIA ZACHEO FERRO COMO JEFE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES (EI -17).

(Repartido No. 443/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: La solicitud de la Gerencia Comercial de proveer transitoriamente el cargo Gerente Ventas Mercado Interno (EI Nivel 21) y Jefe Combustibles y Lubricantes (EI Nivel 17).

RESULTANDO: I) Que para dichas provisiones transitorias, la mencionada Gerencia propone a las funcionarias Sylvia Borghini Musetti y Valeria Zacheo Ferro respectivamente, quienes cumplen los requisitos generales establecidos en el reglamento de ascensos, con la formación requerida para cada cargo de acuerdo a lo establecido en el MDO, y ambas cuentan con la evaluación psicolaboral vigente

CONSIDERANDO: Que por tratarse de cargos de dirección de Nivel Superior a 16 se requiere la autorización de la superioridad.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Designar transitoriamente a la funcionaria Sylvia Borghini Musetti (C.I. N° 1.720.802-3, Registro N° 30.625-0) en el cargo de Gerente Ventas Mercado Interno (EI Nivel 21) y designar transitoriamente a la funcionaria Valeria Zacheo Ferro (C.I. N° 4.412.446-4, Registro N° 33.406-4) en el cargo Jefe Combustibles y Lubricantes (EI Nivel 17). Ambas designaciones con fecha 3 de mayo de 2021.

2°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

17)

(198059/23).- APROBACIÓN DE LA FIJACIÓN DE PRECIOS DE LOS COMBUSTIBLES BUNKERS  
(Repartido No. 422/2021)  
(Proyecto de resolución propuesto por Ventas Mercado Interno con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: La facultad otorgada por Res. (D) N° 200/4/2001 a la actual Gerencia Ventas Mercado Interno en relación a la fijación de precios de los combustibles bunkers y de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula 3 de la Res. (D) N° 628/7/2018, de fecha 26 de julio de 2018, en cuanto a que el informe a Directorio respecto del ejercicio de las facultades delegadas para determinar los precios de los que trata la presente, deberá tener una frecuencia anual.

CONSIDERANDO: Las fluctuaciones de los indicadores internacionales, los precios regionales, los precios de transferencia, los costos logísticos y financieros, los stocks de productos, correlación con los precios públicos actuales y estrategias de ventas.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la entonces Gerencia Comercialización de Energéticos, Venta de Combustibles, Lubricantes y Especialidades - Ventas Especialidades, -hoy Gerencia Ventas Mercado

Interno-, en Inf. N° 55/2021, referente a la fijación de precios de combustibles bunkers en el período enero - diciembre 2019 que luce de fs. 788 a 792 y el período enero - diciembre 2020 que luce de fs. 981 a 987 del expediente N° 198059/23.

2°) Aprobar lo actuado por la Gerencia Ventas Mercado Interno, en lo referente al negocio de combustibles bunkers en el período enero - diciembre 2019 y enero - diciembre 2020.

3°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

## **18)**

(257828/2).- TRASPOSICIÓN DESDE EL RUBRO 7 PARA LA GESTIÓN DE LA PANDEMIA POR COVID-19, DONDE SE INCLUYE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE HISOPADOS Y LA COMPRA DE INSUMOS TALES COMO MASCARILLAS, TAPABOCAS DE TELA, ETC.

(Repartido No. 426/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Medio Ambiente, Seguridad, Salud y Calidad con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: Los artículos 1, 2, 34 y 35 del Decreto N° 327/018 de 15 de octubre de 2018, por el cual el Poder Ejecutivo aprueba el Presupuesto de ANCAP del ejercicio en curso (Presupuesto de ANCAP del ejercicio 2019 y que, por prórroga automática -Art. 228 de la Constitución de la República- rige para el Presupuesto 2021) indicando, explícitamente que las trasposiciones entre grupos de un mismo programa serán aprobadas por el Directorio de ANCAP y comunicadas a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP), así como la resolución del Tribunal de Cuentas de la República N° 1891/018 y lo informado por la Gerencia de Medio Ambiente, Seguridad, Salud y Calidad, en informe de fs. 2 y 5 del expediente N° 257828/2.

CONSIDERANDO: Lo informado por Salud Ocupacional de la Gerencia Medio Ambiente, Seguridad, Salud y Calidad respecto a la necesidad de transposición de fondos desde Rubro 7, para la gestión de la pandemia por COVID-19, específicamente, para la contratación de servicios para la realización de hisopados y la compra de equipos de protección personal, tales como mascarillas, tapabocas de tela, sobre túnicas, etc.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado a fs. 2 y 5 del expediente N° 257828/2 por la Gerencia Medio Ambiente, Seguridad, Salud y Calidad, referente a la necesidad de solicitar transposiciones del Presupuesto Público 2021 para la gestión de la pandemia por COVID-19.

2°) Autorizar la siguiente trasposición de partidas al Presupuesto Público 2021:

Presupuesto Operativo, Programa Energía, Subprograma Servicios Comunes a la Empresa, desde el Grupo 7 \$ 4.980.000 (cuatro millones novecientos ochenta mil pesos uruguayos) al Controlador C13 - Medio Ambiente, Seguridad, Salud y Calidad de la siguiente manera, hacia el Grupo 1 \$ 1.200.000 (un millón doscientos mil pesos uruguayos) y hacia el Grupo 2 \$ 3.780.000 (tres millones setecientos ochenta mil pesos uruguayos).

3°) Oficiar al Poder Ejecutivo (Ministerio de Industria, Energía y Minería y Oficina Planeamiento y Presupuesto), a tenor de los borradores obrantes a fs. 6 y 7 del expediente N° 257828/2.

4°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

**19)**

(257386/1).- DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A DISTRIBUIDORA DE GAS DE MONTEVIDEO S.A., A REMITIR AL PODER EJECUTIVO, EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN DEL PODER EJECUTIVO, N° CM/899, DE FECHA 26 DE SETIEMBRE DE 2019 Y LO DISPUESTO POR LA LEY 17.292 Y DE LOS CRITERIOS ADOPTADOS POR RES. (D) N° 660/10/2004

(Repartido No. 424/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Comercial con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: Lo dispuesto en el artículo 7° de la ley N° 17.292 en lo que se refiere a las Sociedades Comerciales en las que participen los Entes Autónomos y Servicios Descentralizados del dominio industrial y comercial del Estado.

RESULTANDO: I) La Resolución del Poder Ejecutivo, N° CM/899, de fecha 26 de setiembre de 2019, referente al Fideicomiso de Gas Natural.

II) Que el artículo 7° de la Ley mencionada en el VISTO no obliga a ANCAP por no ser accionista de Distribuidora de Gas de Montevideo Gas S.A, cuyo

único accionista es la Corporación Nacional para el Desarrollo (CND).

III) Que no obstante a lo anterior, ANCAP es el único integrante del Comité Técnico que instruye al Fiduciario (CND) en lo referente a la gestión de las Distribuidoras de Gas Natural.

IV) Que si bien la Ley antes mencionada no indica taxativamente qué documentación específica de las empresas se deberá remitir al Poder Ejecutivo, el Directorio de ANCAP adoptó, por Res. (D) N° 660/10/2004 de fecha 6 de octubre de 2004, un criterio en donde se definen los documentos e informes a remitir al Poder Ejecutivo (que luce a fs. 66 y ss. del expediente 233093/0), el cual se considera oportuno aplicar en este caso.

CONSIDERANDO: Que se entiende relevante y oportuno, en el marco de lo dispuesto en el artículo 7° de la Ley N° 17.292 y la Resolución del Poder Ejecutivo CM/899, remitir al Poder Ejecutivo copia de la siguiente documentación, obrante en el expediente N° 257386/1, relativa a Distribuidora de Gas de Montevideo S.A.:

a) Copia de los Estados Financieros correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2020 (fs. 14 a 49).

b) Copia de la Memoria explicativa del balance general por el ejercicio finalizado al 31 de diciembre de 2020 (fs. 50 a 99).

c) Copia del Informe de la Comisión Fiscal correspondiente al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2020 (fs. 108 a 111).

d) Copia del Acta de Directorio de Distribuidora de Gas de Montevideo S.A., de fecha 25 de marzo de 2021, donde se convoca a la Asamblea Ordinaria de Accionistas de fecha 9 de abril de 2021 (fs. 121 y 122).

e) Copia del Acta de Asamblea Ordinaria de Accionistas de fecha 9 de abril de 2021 (fs. 140 y 141).

f) Copia de la Res. Pres. (URGENTE) del 5 de abril de 2021 (fs. 124 a 127) y de la Res. (D) N° 179/4/2021 del 15 de abril de 2021 que ratifica la anterior (fs. 129 a 133), por la que se instruyó a la CND a los efectos de actuar en la Asamblea referida en el punto e).

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:



1°) Tomar conocimiento del informe de la entonces Gerencia de Gas Natural -hoy Gerencia Desarrollo de Negocios-, obrante de fs. 135 a 138 del expediente N° 257386/1, relacionado con la documentación correspondiente a Distribuidora de Gas de Montevideo S.A. a remitir al Poder Ejecutivo en el marco de la Resolución del Poder Ejecutivo, N° CM/899, de fecha 26 de setiembre de 2019, y lo dispuesto por la Ley N° 17.292 y de los criterios adoptados por Res. (D) N° 660/10/2004.

2°) Tomar conocimiento del Acta de Asamblea Ordinaria de Accionistas de Distribuidora de Gas de Montevideo S.A. efectuada con fecha 9 de abril de 2021, en la cual se puede constatar que se cumplió con la Instrucción dada a la CND por la Res. Pres. (URGENTE) de 5 de abril de 2021 y posterior Res. (D) N° 179/4/2021.

3°) Oficiar al Ministerio de Industria, Energía y Minería a tenor del borrador de fs. 139 del expediente relacionado, remitiendo copia de la documentación reseñada en el CONSIDERANDO.

4°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

## **20)**

(231256/203).- CONOCIMIENTO A DIRECTORIO - METAS 2020 DE LA EMPRESA CEMENTOS DEL PLATA.

(Repartido No. 356/2021)

(Para este asunto no se propone proyecto de resolución)

- - -

## **21)**

(232832/111).- INFORME DE AUDITORÍA Y RIESGOS, REFERENTE AL MANDATO PARA EL DIRECTORIO DE DUCSA PARA LA APROBACIÓN DE LA REMUNERACIÓN VARIABLE.

(Repartido No. 394/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Auditoría y Riesgo con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: La solicitud de mandato para la aprobación de cumplimiento de Objetivos Gerenciales 2020 para el pago de bono, adjunta a fs. 3, y la presentación elaborada por DUCSA del grado de cumplimiento de los distintos indicadores, obrante de fs. 4 a 7 del expediente N° 232832/111.

RESULTANDO: Que ANCAP es titular del 99,77% del paquete accionario de DUCSA.

CONSIDERANDO: La Res. (D) N° 66/2/2020, de fecha 5 de febrero de 2020, que determina los temas en que se debe tramitar mandato para los representantes de ANCAP en los directorios de las empresas controladas.

ATENTO: A lo establecido por la ley N° 8.764 de 15 de octubre de 1931 y demás normas concordantes y complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de la nota y documentación presentada relacionada a los indicadores de Gestión y su grado de cumplimiento; de la convocatoria al Directorio de DUCSA de fs. 3 a 8, así como de lo informado por Gerencia Auditoría y Riesgos (antes Gerencia Gobernanza, Riesgo y Cumplimiento) a fs. 9 y ss. del expediente N° 232832/111.

2°) Mandatar a los representantes de ANCAP a fin de aprobar el cumplimiento de Objetivos Gerenciales 2020 y el pago del bono solicitado, según nota y presentación que lucen de fs. 3 a 7 del ya citado expediente.

3°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

**22)**

(231256/213).- MANDATAR A LOS REPRESENTANTES DE ANCAP EN ALUR A FIN DE APROBAR EL PAGO DEL BONO ANUAL 2020.

(Repartido No. 442/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Auditoría y Riesgo con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: La solicitud de mandato para el pago del Bono Anual de los empleados de ALUR correspondiente al ejercicio 2020, adjunta a fs. 16, a realizarse el día 14 de mayo de 2021 a las 14:00, e Informe cierre de objetivos y pago de remuneración variable con los anexos correspondientes adjuntos de fs. 3 a 15 del expediente N° 231256/213.

RESULTANDO: Que ANCAP es titular del 90,79% del paquete accionario de ALUR.

CONSIDERANDO: La Res. (D) N° 66/2/2020, de fecha 5 de febrero de 2020, que determina los temas en que se debe tramitar mandato para los representantes de ANCAP en los directorios de las empresas controladas.

ATENCIÓN: A lo establecido por la ley N° 8.764 de 15 de octubre de 1931 y demás normas concordantes y complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

- 1°) Tomar conocimiento de la nota y documentación presentada de los Objetivos 2020 y su impacto en el sistema de remuneración variable (fs. 3 a 15); de la convocatoria a reunión de Directorio de ALUR expresada en el VISTO, así como de lo informado por la Gerencia Auditoría y Riesgo a fs. 17 y ss. del expediente N° 231256/213.
- 2°) Mandatar a los representantes de ANCAP a fin de aprobar el pago del Bono Anual 2020.
- 3°) Aprobar los objetivos 2020 establecidos por la empresa de fojas 3 a 9 del expediente citado.
- 4°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -

**23)**

(230653/241).- C O N F I D E N C I A L - VENTA

- - -

**24)**

(227500/129).- MANDATO PARA DIRECTORIO GASODUCTO CRUZ DEL SUR S.A. A CELEBRARSE EL DÍA 17 DE JUNIO DE 2021.

(Repartido No. 446/2021)

(Proyecto de resolución propuesto por Gerencia Comercial )

VISTO: La convocatoria a reunión de Directorio de Gasoducto Cruz del Sur S.A. a celebrarse el día 17 de junio de 2021, de acuerdo con el orden del día que luce a fs. 5 y 6 del expediente N° 227500/129.

RESULTANDO: Que ANCAP es titular de acciones Serie A, que corresponden al 20% del paquete accionario de Gasoducto Cruz del Sur S.A.

CONSIDERANDO: I) Lo establecido por la Gerencia Gas Natural en informe N° 26 del expediente N° 254485/1, por el que se entiende necesario solicitar mandato al Directorio de ANCAP para determinados temas a tratar en los Directorios de las empresas no controladas vinculadas a esa Gerencia.

II) Las decisiones a adoptar por los representantes de ANCAP en el Directorio referido en el VISTO en lo que tiene que ver con la donación y disposición final a título gratuito de bienes.

III) Lo informado por la Gerencia Comercial a fs. 2 y 3 del expediente N° 227500/129.

ATENCIÓN: A lo establecido por la ley N° 8.764 de 15 de octubre de 1931 y demás normas concordantes y complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Gerencia Comercial a fs. 2 y 3 del expediente N° 227500/129 referente al Directorio de Gasoducto Cruz del Sur S.A. a celebrarse el día 17 de junio de 2021.

2°) Mandatar al representante de ANCAP en el Directorio de Gas Gasoducto Cruz del Sur S.A. a celebrarse el día 17 de junio de 2021, a fin de: Aprobar la donación al Colegio Salesiano Don Bosco y disposición final de bienes a título gratuito, de acuerdo con Tablas adjuntas a fs. 9 del expediente citado en el numeral que antecede.

3°) Vuelva a la Secretaría General a sus efectos.

- - -