

Repartido No. 442/2023

ORDEN DEL DÍA

(Carpeta No. 4335)

Sesión Ordinaria

Fecha: Jueves 22 de junio de 2023.

Local: Teams

Hora: 09:00.

**ACTAS**

(243281).- Acta No. 8111 correspondiente a la sesión extraordinaria del martes 21 de marzo de 2023.

Aprobar el Acta No. 8111 correspondiente a la sesión Extraordinaria del Directorio de fecha 21 de marzo de 2023.

- - -

(243281).- Acta No. 8115 correspondiente a la sesión ordinaria del martes 25 de abril de 2023.

Aprobar el Acta No. 8115 correspondiente a la sesión Ordinaria del Directorio de fecha 25 de abril de 2023.

- - -

(243281).- Acta No. 8116 correspondiente a la sesión ordinaria del jueves 11 de mayo de 2023.

Aprobar el Acta No. 8116 correspondiente a la sesión Ordinaria del Directorio de fecha 11 de mayo de 2023.

- - -

## ASUNTOS

1)

(262443/0).- RES. PRES. (URGENTE) REFERIDA A LA ADQUISICIÓN DE 16.000 LITROS DE COMBUSTIBLE GASOLINA PANTA RACING DE ORIGEN ESPAÑOL PARA ABASTECER A LA CARRERA ORGANIZADA POR LA ASOCIACIÓN URUGUAYA DE VOLANTES.

(Repartido No. 441/2023)

(Proyecto de ratificación -elevado por Secretaría General- de la Resolución de Presidencia Urgente adoptada en base al proyecto de resolución propuesto por Gerencia Comercial)

Se da cuenta de este asunto urgente y

EL DIRECTORIO RESUELVE:

Elevadas las actuaciones a su consideración, el Directorio resuelve:

Tomar conocimiento -de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7° del Reglamento General- y ratificar la resolución de carácter urgente adoptada por la Presidencia con fecha 16 de junio de 2023, que se transcribe a continuación en forma textual:

"VISTO: Las actuaciones que obran en el expediente N° 262443/0 relacionadas con la adquisición urgente de 16.000 litros de combustible GASOLINA PANTA RACING de origen español para abastecer a la carrera organizada por la Asociación Uruguaya de Volantes (AUVO).

CONSIDERANDO: I) Que AUVO requiere del combustible GASOLINA PANTA RACING siendo este el único que cumple con los requisitos necesarios para los vehículos de la categoría internacional TCR WORLD TOUR y que ANCAP no elabora, ni puede elaborar el mismo.

II) Que, si no se cuenta con este combustible, no sería posible desarrollar la competencia.

III) Que, por la ley de Monopolio, dicha adquisición solamente la puede realizar ANCAP, por lo que la misma deberá ser comprada por ANCAP a AUVO, adjuntando a fojas 93 la cotización correspondiente al volumen necesario para el desarrollo de la competición.

IV) Que el monto aproximado a erogar es de USD 25.896, tomados al arbitraje del día de la fecha del BCU 1 Euro=1.079

V) Que la Gerencia Económico Financiera ha informado de fojas 94 a 97, que dispone de los recursos necesarios.

VI) Que la Gerencia Servicios Jurídicos a fs. 101 no formula observaciones de índole legal.

ATENTO: A lo precedentemente expuesto,  
LA PRESIDENCIA RESUELVE:

1°) Adquirir GASOLINA PANTA RACING a la ASOCIACION URUGUAYA DE VOLANTES (AUVO) en condición DAP Montevideo (Uruguay), según su oferta obrante a fs. 93 y demás actuaciones del expediente N° 262443/0.

2°) Autorizar al Gerente Comercial a suscribir el documento denominado Payment Undertaking, así como otros documentos que se requieran a los efectos de la presente transacción.

3°) Autorizar el pago de los servicios y/o equipamientos exigidos para hacer viable la operación, cumpliendo las regulaciones nacionales e internacionales.

4°) Tomar conocimiento que para la presente compra se prescinde del requisito de la Licitación Pública, en mérito a encuadrarse la misma en lo dispuesto por el numeral 17, literal D) del artículo 33 del TOCAF.

5°) Se deja constancia que de todo lo referente a esta compra en materia de montos, cantidades e imputaciones se informará al Tribunal de Cuentas de la República al final del ejercicio, integrando la relación de compras del año.

6°) Dar cuenta al Directorio en la primera sesión que realice a los efectos indicados en el Art. 7o. Inc. c del Reglamento General.

7°) Pase al Contador Delegado del Tribunal de Cuentas de la República; cumplido, vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial a sus efectos."

- - -

## 2)

(255547/13).- RES. PRES. (URGENTE) REFERIDA A LA SOLICITUD DEL MIEM PARA CONFORMAR LA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO H24U.

(Repartido No. 432/2023)

(Proyecto de ratificación -elevado por Secretaría General- de la Resolución de Presidencia Urgente adoptada en base al proyecto de resolución propuesto

por Servicios Jurídicos con modificaciones de Gerencia General)

Se da cuenta de este asunto urgente y

EL DIRECTORIO RESUELVE:

Elevadas las actuaciones a su consideración, el Directorio resuelve:

Tomar conocimiento -de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7° de Reglamento General- y ratificar la resolución de carácter urgente adoptada por la Presidencia con fecha 14 de junio de 2023, que se transcribe a continuación en forma textual:

"VISTO: Que en el mes de junio se asignó el Fondo Sectorial de Hidrógeno al proyecto H24U y se debe conformar la Comisión de Seguimiento de éste.

RESULTANDO: Que el Ministerio de Industria, Energía y Minería (MIEM) solicita a ANCAP la designación de un representante titular y un alterno para la conformación de la Comisión de Seguimiento.

CONSIDERANDO: Que la Gerencia de Transición Energética propone al Ing. Jorge Ferreiro y al Ing. Juan Tomasini como representantes titular y alterno, respectivamente.

ATENTO: A las facultades de que se encuentra investida,

LA PRESIDENCIA RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Gerencia de Transición Energética de la Sub Gerencia General de Asuntos Estratégicos, obrante a fs. 5 del expediente N° 255547/13, respecto a la solicitud del MIEM para conformar la Comisión de Seguimiento del proyecto H24U.

2°) Designar al Ing. Jorge Ferreiro, (C.I. N° 1.537.422-2, Registro N° 30.669-3), Jefe de Hidrógeno de la Gerencia de Transición Energética, como miembro titular y al Ing. Juan Tomasini, (C.I. N° 4.404.974-7, Registro N° 31.921-7), Profesional de Transición Energética como miembro alterno, para la conformación de la Comisión de Seguimiento.

3°) Oficiar al Ministerio de Industria, Energía y Minería - Área Hidrógeno, lo dispuesto en la presente resolución.

4°) Dar cuenta al Directorio en la primera sesión que realice a los efectos indicados en el Art. 7o. Inc. c del Reglamento General.

5°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos."

- - -  
**3)**

(256541/2).- ADENDA AL CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA ENTRE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE COMBUSTIBLES, ALCOHOL Y PORTLAND, Y ASISTENCIA TÉCNICA Y SERVICIOS S.A., ALCOHOLES DEL URUGUAY S.A., CEMENTOS DEL PLATA S.A., Y DISTRIBUIDORA URUGUAYA DE COMBUSTIBLES S.A.

(Repartido No. 434/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Líder SAP)

VISTO: La adenda al Convenio de cooperación entre MATRIZ, ALUR, CDP, DUCSA y ANCAP, tramitado en el expediente N° 256541/2

CONSIDERANDO: I) Con fecha 15 de agosto de 2022, por Res. (D) N° 462/7/2022, las empresas del Grupo ANCAP suscribieron un Convenio de Cooperación Técnica, estableciendo el marco de colaboración técnica para la ejecución del Programa de adopción SAP S/4HANA a través de actividades que permitan el aporte de recursos humanos, la utilización de la infraestructura existente y de todo otro tipo de cooperación entre las empresas que permita el mejor cumplimiento de los objetivos.

II) A los efectos de definir los aspectos fiscales y legales necesarios para llevar a la práctica el mencionado convenio, se solicitó a PricewaterhouseCoopers - PWC el asesoramiento en materia impositiva

III) Que basado en dicho informe, se hace necesario realizar una adenda al convenio ya firmado, adjunta de fs. 88 a 94.

VI) Que ambas partes han acordado el borrador de adenda al convenio, el cual se adjunta de fs. 112 a 117.

VI) El informe de Servicios Jurídicos a fs. 124 y 125 del expediente N° 256541/2.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1º) Tomar conocimiento de lo informado por Sub Gerencia General de Asuntos Corporativos, en lo referente a la necesidad de contar con una adenda al Convenio de cooperación entre MATRIZ, ALUR, CDP, DUCSA y ANCAP firmado en su oportunidad.

2°) Aprobar la adenda al convenio suscrito entre MATRIZ, ALUR, CDP, DUCSA y ANCAP a tenor del borrador que obra de fs. 112 a 117 del expediente N° 256541/2.  
3°) Pase a la Gerencia Servicios Jurídicos a efectos de la suscripción de la Adenda al convenio aprobado en numeral 2°, siga a la Sub Gerencia General de Asuntos Corporativos, cumplido; vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

#### 4)

(256274/2).- APROBACIÓN DEL BORRADOR DEL CONVENIO A SUSCRIBIRSE ENTRE ANCAP Y EL SODRE EN EL MARCO DE LO RESUELTO EN LA RES. (D) N° 130/3/2023 Y DESIGNACIÓN DEL FIRMANTE DEL MISMO.

(Repartido No. 436/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Secretaría General)

VISTO: La Res. (D) 130/3/2023 que dispuso el patrocinio al SODRE referido a la participación institucional del organismo tramitado en el expediente N° 256274/2.

CONSIDERANDO: I) Que el Consejo Directivo del Servicio Oficial de Difusión, Representaciones y Espectáculos (SODRE) dispuso, al igual que en patrocinios anteriores, la firma de un convenio que se pone a conocimiento de fs. 22 a 24 del expediente N° 256274/2, a efectos de "recibir la suma de USD 10.000" de parte de ANCAP según las contraprestaciones dispuestas por el Directorio de ANCAP.

II) Que corresponde aprobar el borrador de convenio referido en el CONSIDERANDO I y delegar la firma del mismo en quien Directorio estime pertinente.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por Relaciones Institucionales de la Gerencia Comunicación Institucional.

2°) Aprobar el borrador de convenio que propone el SODRE obrante de fojas 22 a 24, con las contraprestaciones establecidas por Res. (D) 130/3/2023 de fs. 16 a 19 en y delegar su firma en

.....

3º) Pase a Relaciones Institucionales de la Gerencia Comunicación Institucional; cumplido, vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**5)**

(260703/0).- NOTA DEL SODRE MEDIANTE LA CUAL SOLICITA PRÓRROGA DEL PRÉSTAMO DEL GALPÓN DIENTE DE SIERRA DE ANCAP, HASTA QUE SE CULMINEN LAS OBRAS Y SE INAUGURE EL EDIFICIO, DENTRO DEL PLAZO DE UN AÑO.

(Repartido No. 408/2023)

(Para este asunto no se propone proyecto de resolución)

- - -

**6)**

(254268/31).- DEJAR SIN EFECTO LO DISPUESTO POR LAS RES. (D) N° 28/1/2020, RES. (D) N° 442/7/2021, RES. (D) N° 729/10/2021 Y APROBAR EL MODELO DE "DECLARACIÓN DE RECONOCIMIENTO Y ALCANCE DE CONFIDENCIALIDAD" PARA LA REALIZACIÓN DE DATA ROOMS, A SUSCRIBIR POR PARTE DE LAS EMPRESAS RECEPTORAS.

(Repartido No. 407/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Transición Energética con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: Que debido a los recientes descubrimientos de hidrocarburos en el offshore de Namibia (cuya cuenca es análoga a nuestra cuenca offshore), así como debido a la puesta en marcha del proyecto H2U offshore, ha aumentado la cantidad de Data Rooms solicitados por las empresas (tanto energéticas como de servicios).

RESULTANDO: I) Que de acuerdo con la Res. (D). N° 28/1/2020 de fecha 23 de enero de 2020, el Directorio aprobó el Modelo de "Acuerdo de Confidencialidad para Data Rooms" a suscribir entre ANCAP y las empresas Receptoras, el cual luce de fs. 45 a 52 del expediente N° 254268/9.

II) Que según la Res. (D) N° 442/7/2021 de fecha 8 de julio de 2021, se delegaron en el Gerente General o en el Sub-Gerente General Asuntos Estratégicos, las facultades necesarias para suscribir dicho Acuerdo de Confidencialidad, así como la facultad de realizar modificaciones de índole no sustancial, previo

informe favorable por parte de la Gerencia Exploración y Producción (ahora Gerencia de Transición Energética) y Servicios Jurídicos.

III) Que según la Res. (D) N° 729/10/2021, de fecha 29 de octubre de 2021, el Directorio dispuso aprobar el Modelo de "Acuerdo de Confidencialidad para Data Rooms" a suscribir entre ANCAP y las empresas Receptoras, según modelo que luce de fs. 2 a 9 del expediente N° 259613/0, para el caso particular de evaluación de proyectos relacionados con la producción de H2 verde a partir de energías renovables costa afuera de Uruguay.

IV) Que en la resolución consignada en el numeral anterior, también se delega en el Gerente General o el Sub-Gerente General de Asuntos Estratégicos, las facultades necesarias para suscribir el Acuerdo de Confidencialidad, así como la facultad de realizar modificaciones de índole no sustancial a dicho modelo, previo informe favorable por parte de la Gerencia Exploración y Producción (ahora Gerencia de Transición Energética) y Servicios Jurídicos.

CONSIDERANDO: I) Que a efectos de agilizar el proceso que implica acceder a la información y contar con el mismo grado de protección y seguridad respecto de esta, se elaboró un modelo de "Declaración de reconocimiento y alcance de confidencialidad", el cual será suscrito únicamente por la receptora de la información.

II) Que dicha declaración contiene las mismas obligaciones a asumir por la Receptora que los Acuerdos de Confidencialidad previamente aprobados para Data Rooms.

ATENTO: A las facultades de que se encuentra investido,

#### EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Sub-Gerencia General de Asuntos Estratégicos - Gerencia de Transición Energética de fs. 10 a 12 y por Servicios Jurídicos a fs. 17 del expediente N° 254268/31.

2°) Dejar sin efecto lo dispuesto por las Res. (D) Nos. 28/1/2020, 442/7/2021 y 729/10/2021.

3°) Aprobar el modelo de "Declaración de reconocimiento y alcance de confidencialidad" para la realización de Data Rooms, a suscribir por parte de las empresas Receptoras, que luce de fs. 3 a 9 del expediente N° 254268/31.



4°) Delegar en el Gerente General o en el Sub-Gerente General de Asuntos Estratégicos, las facultades necesarias para realizar modificaciones de índole no sustancial al modelo aprobado en el numeral 3°, previo informe favorable por parte de las Gerencias de Transición Energética y Servicios Jurídicos.

5°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

7)

(259113/4).- PETICIÓN PRESENTADA POR LA FIRMA SGS URUGUAY LTDA., RELACIONADA CON LA ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN ABREVIADA N° 1500174800, CONVOCADA PARA LA CONTRATACIÓN DE EMPRESAS DE INSPECCIÓN INDEPENDIENTE PARA REALIZAR EL CONTROL DE CANTIDAD Y CALIDAD DE LOS VOLÚMENES DE CRUDOS Y DERIVADOS IMPORTADOS Y EXPORTADOS.

(Repartido No. 410/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos)

VISTO: La petición presentada por la firma SGS URUGUAY LTDA. mediante nota obrante a fs. 2 del expediente N° 259113/4, relacionada con la adjudicación de la Licitación Abreviada N° 1500174800, convocada para la contratación de empresas de inspección independiente para realizar el control de cantidad y calidad de los volúmenes de crudos y derivados importados y exportados.

RESULTANDO: I) Que mediante la nota mencionada en el VISTO, la empresa SGS URUGUAY LTDA. solicita la revisión del proceso de adjudicación de la Licitación Abreviada N° 1500174800, debido a que a su entender la descalificación de SGS URUGUAY LTDA. por el motivo mencionado, no es válida ya que en el Pliego enviado, no se envió la sección II, en base a la cual se fundamentaría -a su criterio- su descalificación. Según la referida firma, no se disponía de la información necesaria como para subsanar dicho inconveniente. Por otro lado, aclara que la propuesta enviada, puede ser considerada válida y no es necesario la realización de un contrato para considerar la misma como válida.

II) Que mediante informe a fs. 10, la Gerencia Servicios Jurídicos - Asesoramiento informó que, desde el punto de vista formal, constituye una petición administrativa al amparo del artículo 318 de

la Constitución de la República, no resulta medio hábil para agotar la vía administrativa y que la denegatoria ficta ocurrió el 14 de julio de 2022.

CONSIDERANDO: I) Que al respecto mediante informe obrante a fs. 12 y 13 de estas actuaciones, la Gerencia Abastecimiento - Procesamiento y Ejecución de Compras expresa que, si bien consta en correos electrónicos adjuntos de fs. 4 a 8, que en el presente caso se omitió enviar a los oferentes, conjuntamente con el Pliego de Condiciones Particulares que rigió el presente procedimiento la sección II del mismo, la razón del descarte de la oferta presentada por la firma SGS URUGUAY LTDA. se debió a una razón de fondo como lo es la presentación de una oferta condicionada. El argumento citado para la descalificación no surge previsto únicamente en la redacción de la sección II del Pliego, sino de la normativa legal en vigencia de público conocimiento como lo es el TOCAF y el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios No Personales, aprobado por el Decreto N° 131/2014, así como el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública aprobado por el Decreto N° 257/015, que le fuera enviado oportunamente al peticionante conjuntamente con el Pliego de Condiciones Particulares sección I. En efecto, el Art. 63 del TOCAF preceptúa que los oferentes deben presentar sus ofertas en las condiciones establecidas en los Pliegos, lo que implica que los términos de toda propuesta, en lo que respecta a su objeto, precio, cotización y garantía, deben ser claros e indubitables y no estar sujetos a condición alguna. Por lo expuesto aquella propuesta que no cumple con estos parámetros, tratándose de una oferta condicionada debe ser desestimada, ya que la introducción de condiciones que alteran las bases del llamado afecta el principio de igualdad de los oferentes (Art. 149 del TOCAF), al no permitir establecer un patrón común de comparación entre las distintas ofertas. En esta misma línea el Art. 10.3 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios No Personales -así como también lo prevé el punto 11.3 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública-, se establece expresamente que: *"El oferente indicará los precios de los bienes y servicios que propone suministrar en las condiciones comerciales establecidas en el Pliego*

*Particular. Dichos precios no podrán estar sujetos a confirmación ni condicionados en forma alguna".*

II) Que por lo expuesto, la referida área concluye que los argumentos expresados por la firma SGS URUGUAY LTDA. para solicitar una revisión del presente procedimiento no son de recibo.

ATENTO: A las facultades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1º) Tomar conocimiento de la petición presentada por la firma SGS URUGUAY LTDA. obrante a fs. 2, relacionada con la adjudicación de la Licitación Abreviada N° 1500174800, convocada para la contratación de empresas de inspección independiente para realizar el control de cantidad y calidad de los volúmenes de crudos y derivados importados y exportados y lo informado por la Gerencia Abastecimiento - Procesamiento y Ejecución de Compras a fs. 12 y 13 y lo informado por la Gerencia Servicios Jurídicos - Asesoramiento a fs. 15 y ss. del expediente N° 259113/4.

2º) No hacer lugar a la misma, en base a lo dispuesto en los CONSIDERANDO y en los informes referidos en el artículo anterior, los que deberán ser notificados conjuntamente con la presente.

3º) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**8)**

(236431/112).- PETICIÓN PRESENTADA POR EL SR. CARLOS J. GODOY BOGAPEREZ, RECLAMANDO EL ABONO DE LA PARTIDA DE P.B.I.P. DISPUESTA POR EL REGLAMENTO DE LA PRIMA POR CERTIFICACIÓN DE NORMAS ISO Y CÓDIGO P.B.I.P. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2021 Y QUE FUERA ABONADA EN OCTUBRE 2022.

(Repartido No. 420/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos)

VISTO: El expediente N° 236431/112 donde se tramita la petición del señor Carlos Javier Godoy Bogaperez con el objeto de reclamar el abono de la partida de P.B.I.P., aprobada por Reglamento de la Prima por Certificación de Normas ISO y Código P.B.I.P.,

correspondiente al ejercicio 2021 y que fuera abonada en octubre 2022.

RESULTANDO: I) Que según consta en la carátula de dicho expediente, la fecha de recepción de la petición fue el 13 de octubre de 2022.

II) Que la Administración cuenta con un plazo de 150 días para pronunciarse al respecto. Cumplido el mismo sin pronunciamiento se tendrá por rechazada.

III) Que la denegatoria ficta acaeció en fecha 13 de marzo de 2023. No obstante, el vencimiento del plazo no exime al Organismo de su obligación de pronunciarse (Ley N° 15.869, en el texto dado por Art. 180 de la Ley N° 16.462).

CONSIDERANDO: I) Que según lo informado por la Gerencia Gestión Humana a fs. 33 del expediente referido, el Reglamento de la Prima Por Certificación Normas ISO y Código P.B.I.P. que se encuentra vigente "es el aprobado por Res. (D) N° 834/10/2007 y modificado por Res. (D) N° 810/8/2009 (fs. 31 y 32)."

II) Que el artículo 6° del Reglamento de la Prima Por Certificación Normas ISO y Código P.B.I.P. vigente establece que: "No tendrá derecho al cobro el personal que acredite más de 4 días de suspensión en los 12 meses anteriores a la obtención de la certificación y así sucesivamente en los años posteriores."

III) Que mediante informe 36/23 de fecha 17 de marzo de 2023 (fs. 7 del expediente señalado), la Gerencia Logística dio cuenta de que: "en el expediente N° 236431/109, donde trata el pago por prima por certificación P.B.I.P., desde Liquidación de haberes se informa que el funcionario Carlos Godoy excede los 4 días de suspensión, por lo que pierde el derecho del cobro a la Prima de acuerdo a lo establecido al artículo 6° del Reglamento de la Prima por certificación normas ISO y código P.B.I.P."

IV) Que por informe de fecha 26 de abril de 2023 (fs. 13 y 14 del expediente referido en el VISTO), la Gerencia Gestión Humana informó que: "en este caso los 12 meses anteriores están comprendidos entre el 1° de agosto de 2021 y 31 de julio de 2022", habiéndose aplicado en fecha 17 de diciembre de 2021, al señor Carlos Godoy "una Suspensión de 8 días de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento de Asistencia (Art. 25 Inc. C) los cuales se cumplieron entre el 14 y el 23 de mayo de 2022."

ATENCIÓN: A las facultades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de la petición presentada por el señor Carlos Javier Godoy Bogaperez (C.I. N° 4.473.245/5 - Registro N° 38.118-0), con el objeto de reclamar el abono de la partida de P.B.I.P. dispuesta por el Reglamento de la Prima por Certificación de Normas ISO y Código P.B.I.P correspondiente al ejercicio 2021 y que fuera abonada en octubre 2022.  
2°) No hacer lugar a lo peticionado, en virtud de lo expuesto en los CONSIDERANDO II, III y IV.  
3°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

9)

(258818/4).- DISPONER QUE EL ÁREA DE DESARROLLO DE ENERGÍAS RENOVABLES, DEPENDIENTE DE LA GERENCIA DESARROLLO DE NEGOCIOS PASE A DEPENDER DE LA GERENCIA TRANSICIÓN ENERGÉTICA (SUB GERENCIA GENERAL DE ASUNTOS ESTRATÉGICOS).

(Repartido No. 422/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gerencia General)

VISTO: Las actuaciones tramitadas en el expediente N° 258818/4 relativo al área Desarrollo de Energías Renovables y su dependencia.

CONSIDERANDO: I) Que por Res. (D) N° 853/12/2022 se creó la Gerencia Transición Energética dependiendo de la Sub Gerencia General Asuntos Estratégicos a tales efectos.

II) La necesidad de unificar los temas vinculados a la temática energética.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Disponer que el área de Desarrollo de Energías Renovables, dependiente de la Gerencia Desarrollo de Negocios pase a depender de la Gerencia Transición Energética, Sub Gerencia General de Asuntos Estratégicos.

2°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

10)

(260848/0).- PROCESO SELECTIVO EXTERNO PARA PROVEER OCHO PUESTOS DEL CARGO DE OPERADOR LOGÍSTICA (EI-N. 10-P.E.) VACANTES EN LA GERENCIA LOGÍSTICA-PLANTA PAYSANDÚ DE LA GERENCIA SUMINISTRO.

(Repartido No. 424/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: El proceso selectivo aprobado por Res. (D) N° 510/8/2022 de fecha 18 de agosto de 2022, mediante el cual se dispuso la provisión de ocho puestos del cargo de Operador Logística (EI-Nivel 10-P.E.) vacantes en la Gerencia Logística - Planta Paysandú de la Gerencia Suministro.

CONSIDERANDO: I) Que se concluyeron todas las etapas previstas en las bases del llamado y el Tribunal Examinador emitió el Acta con el resultado final.

II) Que las personas seleccionadas han sido declaradas aptas desde el punto de vista psicolaboral y médico, quedando pendiente la evaluación médica de un aspirante.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Gerencia Gestión Humana a fs. 331 del expediente N° 260848/0 respecto al proceso selectivo externo para proveer 8 (ocho) puestos del cargo de Operador Logística (EI-N. 10-P.E.) vacantes en la Gerencia Logística - Planta Paysandú de la Gerencia Suministro.

2°) Aprobar el fallo del Tribunal Examinador de acuerdo con el Acta que figura a fs. 322 del citado expediente.

3°) Incorporar en régimen de Contrato de Función Pública a los señores: Esteban Pedro FERRARI SAMUDIO (C.I. N° 4.430.455-3), Nahuel Martín RIPPA BENITEZ (C.I. N° 5.015.542-7), Maximiliano Ruben VIZCAINO OTHEGUY (C.I. N° 4.707.855-7), Brian Miguel MOLINELLI CAMEJO (C.I. N° 4.841.461-5), Mauricio Jesús RODRIGUEZ VELAZQUEZ (C.I. N° 4.621.705- 3), Pablo Joaquín CARABALLO ESTIGARRIBIA (C.I. N° 4.442.048-6), Elías Emmanuel KRAINUK GOMEZ (C.I. N° 4.779.214-9) y a Guillermo SOMMER HITATEGUY (C.I. N° 3.680.636-7) en 1 (un) cargo de Operador Logística (EI-N. 10-P.E) en la Gerencia Logística - Planta Paysandú de la Gerencia Suministro.

4°) Establecer que la incorporación del señor Guillermo SOMMER HITATEGUY (C.I. N° 3.680.636-7) estará condicionada a la obtención de la aptitud médica correspondiente.

5°) Establecer que las contrataciones dispuestas precedentemente tendrán un plazo de 1 (un) año, renovable por similar período sin exceder el plazo máximo de 3 (tres) años. El informe de la Gerencia respectiva propiciando el pasaje a personal permanente, la prórroga de la contratación o el cese del vínculo, deberá fundarse en un proceso de evaluación de actuación conforme la normativa vigente.

6°) Aprobar el orden de prelación que surge de la nómina que obra a fs. 322 y 323 del expediente N° 260848/0.

7°) Facultar a la Gerencia de Gestión Humana, por un plazo de hasta 3 (tres) años, para convocar y disponer el ingreso de los aspirantes que conforman la lista mencionada en el Art. 5°.

8°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

## **11)**

(254237/2).- PROCESO SELECTIVO PARA PROVEER CARGOS PROFESIONAL MANTENIMIENTO E INGENIERÍA (EI - N.17-E) PARA LA GERENCIA INGENIERÍA, DE LA GERENCIA PRODUCCIÓN DE ENERGÉTICOS.

(Repartido No. 427/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana)

VISTO: El proceso selectivo aprobado por Res. (D) N° 473/8/2022 de fecha 4 de agosto de 2022, a efectos de proveer un cargo Profesional Mantenimiento e Ingeniería (EI-N.17-E) para la Gerencia Ingeniería de la Gerencia Producción de Energéticos.

CONSIDERANDO: I) Que en el rol de la Gerencia Ingeniería se cuenta con 2 puestos vacantes.

II) Que se ha completado el proceso selectivo y el Tribunal designado emitió el acta con el resultado final.

III) Que ANCAP ha sido facultada por el Art. 504 de la Ley N° 18.362 a celebrar contratos de función pública para cubrir cargos vacantes.

ATENTO: A lo expuesto,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Gerencia Gestión Humana de fs. 50 a 51 del expediente N° 254237/2, respecto al proceso selectivo para proveer cargos Profesional Mantenimiento e Ingeniería (EI - N.17-E) para la Gerencia Ingeniería, de la Gerencia Producción de Energéticos.

2°) Aprobar el fallo del Tribunal de acuerdo con el acta y cuadro de puntajes finales que figura a fs. 41 de dicho expediente.

3°) Incorporar en régimen de Contrato de Función Pública, para desempeñar funciones de Profesional Mantenimiento e Ingeniería (EI - N.17-E), en la Gerencia Ingeniería a las siguientes personas: Carlos Andrés CUÑETTI CAL (C.I. N° 1.704.939-8) y Carlos Iván GORROSTORRAZO BABUGLIA (C.I. N° 3.668.519-7).

4°) Establecer que la incorporación del señor Carlos Iván GORROSTORRAZO BABUGLIA, estará condicionada a la obtención de aptitud médica.

5°) Establecer que las contrataciones dispuestas precedentemente tendrán plazo de 1 (un) año, renovable, sin exceder el máximo de 3 (tres) años. Las eventuales propuestas de renovación, pasaje a permanente o cese de los funcionarios, deberán estar fundadas en una evaluación de actuación realizada a esos efectos.

6°) Aprobar el orden de prelación que surge de la nómina que obra a fs. 48 del expediente N° 254237/2.

7°) Facultar a la Gerencia Gestión Humana, por un plazo de hasta 2 (dos) años, para convocar y disponer el ingreso de aspirantes, en lista de prelación, a efectos de cubrir las vacantes que se generen.

8°) Vuelva a la Gerencia General -Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

## **12)**

(261999/0).- COMPRA DIRECTA POR EXCEPCIÓN N°4700133300 PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN SAP 4/HANA A FAVOR DE LA FIRMA ASISTENCIA TÉCNICA Y SERVICIOS (MATRIZ) POR UN MONTO DE \$264:100.000.

(Repartido No. 435/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Abastecimiento)

VISTO: Las actuaciones obrantes en el expediente N° 261999/0 relacionadas con la Compra Directa por



Excepción N° 4700133300 para la asistencia técnica en el marco de la implementación SAP S4/HANA.

RESULTANDO: I) Que la Sub - Gerencia General de Asuntos Corporativos extiende solicitud de pedido N° 10180556 que luce de fs. 2 a 4 de las presentes actuaciones para la asistencia técnica en el marco de la implementación SAP S4/HANA., adjuntando informe del área de fs. 5 a 7 y cotización de la firma Asistencia Técnica y Servicios (MATRIZ) de fs. 29 a 40.

CONSIDERANDO: I) Que la presente contratación se realiza al amparo del Art. 33 Literal D) Numeral 3) del TOCAF.

II) Que la contratación es por el período comprendido entre los años 2023 - 2029 y en el sistema SAP no es posible realizar dicho pedido por períodos tan extensos, por lo que se confeccionarán pedidos anuales en compatibilidad con SAP.

III) Que la contratación es por un monto de \$ 264:100.000 más IVA.

IV) Que el monto a los efectos del ordenador asciende a \$ 322:202.000 IVA incluido.

V) Que la contratación cuenta con la disponibilidad presupuestal, a fs. 27 del citado expediente.

VI) El Informe de Servicios Jurídico a fs. 25, 46 y 47 del expediente N° 261999/0.

ATENTO: A lo dispuesto en el TOCAF y demás disposiciones complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Adjudicar la Compra Directa por Excepción N° 4700133300 para la asistencia técnica en el marco de la implementación SAP S4/HANA a favor de la firma Asistencia Técnica y Servicios (MATRIZ) por un monto de \$ 264:100.000 (pesos uruguayos, doscientos sesenta y cuatro millones cien mil) más IVA, de acuerdo a su presupuesto que luce de fs. 29 a 40 y demás actuaciones obrantes en el expediente N° 261999/0.

2°) Condicionar la adjudicación resuelta precedentemente a la previa intervención del gasto por parte del Tribunal de Cuentas de la República (Art. 211, literal B, de la Constitución de la República y 111 del TOCAF).

3°) Establecer que ANCAP oficiará como agente de retención del IVA cuando resulten de aplicación los Decretos Nos. 528/2003 y 34/2004.

4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -  
**13)**

(258083/2).- HACER USO DE LA OPCION DE COMPRA DIRECTA POR EXCEPCION NRO. 1700625200 CONVOCADA PARA LA COMPRA DE ENVASES ETIQUETADOS DE PEAD, A LA FIRMA ATMA S.A. POR UN MONTO DE HASTA \$ 34.000.000 MÂS IVA CORRESPONDIENTE.

(Repartido No. 409/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gerencia General)

VISTO: Las actuaciones obrantes en el expediente N° 258083/2 donde se tramita el uso de la Opción de la Compra Directa por Excepción N° 1700625200 convocada para la compra de envases etiquetados de PEAD.

RESULTANDO: I) Que la Gerencia General por Res. (GG) N° 011/2021 adoptada con fecha 18 de enero de 2021, obrante de fs. 116 a 118 del expediente N° 258083/1, resolvió adjudicar la Compra Directa por Excepción N° 1700625200, convocada para la compra de envases etiquetados de PEAD, al amparo del literal D) numeral 4) del Art. 33 del TOCAF, a la firma ATMA S.A. por un monto de hasta \$ 34.000.000 más el IVA, en condición PLAZA, con opción a renovación por hasta igual monto de común acuerdo entre las partes y en las mismas condiciones contractuales, de acuerdo con la oferta que luce de fs. 73 a 82 y demás actuaciones recaídas en el expediente N° 258083/1.

II) Que la Gerencia Lubricantes, mediante informe que luce a fs. 2, solicitó hacer uso de la opción por el 100 % de la contratación original.

III) Que la Gerencia Abastecimiento (Relacionamiento con el Cliente) entabló negociaciones con la firma ATMA S.A., solicitándoles su acuerdo para la opción y una mejora de oferta, la cual luce a fs. 5.

IV) Que la mencionada firma, mediante nota a fs. 8, informa que acepta el uso de la opción y ampliación y además ofreciendo una mejora de oferta.

CONSIDERANDO: I) Que según el Pedido de Compra N° 4600001725, obrante de fs. 16 a 18, el rubro asignado cuenta con disponibilidad para los años 2023 y 2024.

II) Que el monto de la opción a la firma ATMA S.A. asciende a \$ 34.000.000 más el 22% de IVA.

III) Que el monto a efectos del ordenador asciende a \$ 82.960.000 que resulta de sumar la contratación original por \$ 41.480.000, más la presente opción por mismo monto.

ATENTO: A lo dispuesto en el TOCAF y demás disposiciones complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Hacer uso de la Opción de la Compra Directa por Excepción N° 1700625200 convocada para la compra de envases etiquetados de PEAD, a la firma ATMA S.A. por un monto de hasta \$ 34.000.000 (pesos uruguayos treinta y cuatro millones) más IVA correspondiente, de acuerdo con las condiciones suscriptas oportunamente, nota de aceptación y mejora de oferta a fs. 8 y demás actuaciones de los expedientes Nos. 258083/1 y 258083/2.

2°) Establecer que ANCAP oficiará como agente de retención del IVA cuando resulten de aplicación los Decretos Nos. 528/2003 y 34/2004.

3°) Condicionar la adjudicación resuelta precedentemente a la previa intervención del gasto por parte del Tribunal de Cuentas de la República (Arts. 211, literal B, de la Constitución de la República y 111 del TOCAF).

4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

#### **14)**

(259572/1).- HACER USO DE LA OPCIÓN DE RENOVACIÓN DE LA LICITACIÓN ABREVIADA N° 4500046900 CONVOCADA PARA LA CONTRATACIÓN DE TRABAJOS DE OBRAS CIVILES EN PLANTAS DE MONTEVIDEO Y CANELONES, A FAVOR DE LA FIRMA MIKODAL S.A.

(Repartido No. 419/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Abastecimiento con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: Las actuaciones obrantes en el expediente N° 259572/1 donde se tramita el uso de la opción de renovación por el 50% de la Licitación Abreviada N° 4500046900, convocada para la contratación de trabajos de obras civiles en Plantas de ANCAP en Montevideo y Canelones, conjuntamente con la ampliación por el 100% de dicha contratación.

RESULTANDO: I) Que la Gerencia General por Res. (GG) N° 134/2022 adoptada con fecha 29 de junio de 2022, obrante de fs. 871 a 873 del expediente N° 259572/0, resolvió adjudicar la Licitación Abreviada N° 4500046900, convocada para la contratación de

trabajos de obras civiles en Plantas de ANCAP en Montevideo y Canelones, a la firma MIKODAL S.A. por un monto de hasta \$ 21.000.000 más el 22% de IVA, de acuerdo con su oferta de fs. 552 a 600, extensión de validez de oferta de fs. 855, el Pliego de Condiciones respectivo y demás actuaciones del expediente N° 259572/0.

II) Que la Gerencia General - Gestión de Suministros - Gestión de Instalaciones - Servicios de Mantenimiento Edificio, mediante informe que luce a fs. 2 del expediente N° 259572/1, solicitó hacer uso de la opción de renovación por el 50% de la contratación original prevista en el numeral I.1 del Pliego de Condiciones, conjuntamente con la Ampliación por el 100% de la contratación original.

III) Que Relacionamento con el Cliente entabló negociaciones con la firma MIKODAL S.A., solicitándoles su acuerdo para la opción de renovación, ampliación del contrato y una mejora de oferta.

IV) Que la mencionada firma, mediante nota a fs. 6, informa que acepta el uso de la opción y ampliación y además ofreciendo una mejora de oferta a través de un descuento del 3%.

CONSIDERANDO: I) Que según los Pedidos de Compra Nos. 4500183738, 4500183739, 4500183740 y 4500183741, obrantes de fs. 25 a 34, el rubro asignado cuenta con disponibilidad para los años 2023 y 2024.

II) Que el monto de la opción de renovación a la firma MIKODAL S.A. es por hasta \$ 10.500.000 más el 22% de IVA y el monto de la Ampliación por hasta \$ 21.000.000 más el 22% de IVA.

III) Que las Leyes Sociales serán de cargo de ANCAP por un monto imponible por mano de obra de hasta \$ 10.500.000.

IV) Que el monto a efectos del ordenador asciende a \$ 81.550.000 que resulta de sumar la contratación original por hasta \$ 2.620.000 más la presente opción por hasta \$ 16.310.000 y la Ampliación por hasta \$ 32.620.000.

V) Que la presente ampliación representa el 66,60% de la contratación original incluida la opción.

ATENTO: A lo dispuesto en el TOCAF y demás disposiciones complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Hacer uso de la Opción de renovación de la Licitación Abreviada N° 4500046900, convocada para la contratación de trabajos de obras civiles en Plantas

de ANCAP en Montevideo y Canelones, a favor de la firma MIKODAL S.A. por un monto de hasta \$ 10.500.000 (pesos uruguayos diez millones quinientos mil) más el 22% (veintidós por ciento) de IVA y Ampliar la Licitación de referencia por un monto de hasta \$ 21.000.000 (pesos uruguayos veintiún millones), de acuerdo con su nota a fs. 6 del expediente citado en el VISTO y demás actuaciones de los expedientes Nos. 259572/0 y 259572/1.

2°) Establecer que ANCAP oficiará como agente de retención del IVA cuando resulten de aplicación los Decretos Nos. 528/2003 y 34/2004.

3°) Establecer que las Leyes Sociales serán de cargo de ANCAP por un monto imponible por mano de obra de hasta \$ 10.500.000 (pesos uruguayos diez millones quinientos mil).

4°) Condicionar la adjudicación resuelta precedentemente a la previa intervención del gasto por parte del Contador Delegado del Tribunal de Cuentas de la República (Arts. 211, literal B, de la Constitución de la República y 111 del TOCAF).

5°) Condicionar el ejercicio de la presente Opción y Ampliación a la renovación y/o sustitución que pudiera corresponder respecto de la garantía "de contrato" por parte del adjudicatario.

6°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

## **15)**

(261644/1).- ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL N° 1600162900, CONVOCADA PARA LA CONTRATACIÓN DEL MONTAJE DE TORRES Y RECIPIENTES A PRESIÓN A REALIZARSE DURANTE EL PARO DE UNIDADES DE REFINERÍA LA TEJA 2023 EN CONDICIÓN LLAVE EN MANO, A LA FIRMA JULIO BERKES S.A., POR UN MONTO TOTAL DE HASTA \$ 70.004.602,00 MÁS IVA.

(Repartido No. 431/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Abastecimiento con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: Las actuaciones obrantes en el expediente N° 261644/1 donde se tramita la Licitación Pública Internacional N° 1600162900, convocada para la contratación del montaje de torres y recipientes a presión a realizarse durante el paro de unidades de Refinería La Teja 2023.

RESULTANDO: I) Que la Gerencia de Ingeniería - Ingeniería y Obras, mediante solicitud de pedido N° 10178031 a fs. 2, certificado SNIP a fs. 3 e informe de fs. 4 y 5 del expediente N° 261644/1, solicitó la contratación para el montaje de torres y recipientes a presión a realizarse durante el paro de unidades de Refinería La Teja 2023.

II) Que las Circulares se adjuntan a fs. 326, 330-339 y las publicaciones respectivas en Compras Estatales y Diario Oficial se agregan a fs. 323, 324, 328 y 342 del mencionado expediente.

III) Qué en el acto de recepción y apertura, se recibieron propuestas de las firmas: SACEEM - TFU MONTAJES (Consortio a constituirse entre las firmas SACEEM y SARBILCO S.A.), STILER S.A., JULIO BERKES S.A. y TECNOCYL S.A. según acta de Escribanía de fs. 344 y 345 del expediente N° 261644/1.

IV) Que la Gerencia de Abastecimiento mediante Resolución (GDA) N° 277/2022 con fecha 16 de diciembre de 2022 que se adjunta a fs. 7 del expediente N° 261644/1, resolvió conformar la Comisión Asesora de Adjudicaciones para el estudio y preadjudicación de la presente Licitación.

V) Que la Comisión Asesora de Adjudicaciones mediante actuación de fs. 767-768, informó que todos los oferentes se encuentran inscriptos en RUPE (fs. 458, 464, 492, 670 y 689), efectuaron depósito de garantía de la propuesta (fs. 456, 508, 659 y 680), presentan póliza del Banco de Seguros del Estado (BSE) de fs. 460, 465, 507, 665 y 688, realizaron la visita obligatoria a fs. 362, 363, 481, 658 y 681, presentaron el Certificado del Ministerio de Transporte y Obras Públicas (MTOP) (fs. 461, 466, 505, 660 y 682), cumplen con el plazo de vigencia de sus ofertas a fs. 351, 474, 639 y 673, aceptan la cláusula de multas a fs. 352, 474, 640 y 674 y aceptan la fórmula de ajuste a fs. 351, 473, 639 y 674.

VI) Que la Gerencia de Ingeniería - Ingeniería y Obras mediante actuación de fs. 764 y 765 informó que: 1) La oferta número uno de la firma Consortio a constituirse bajo la denominación SACEEM - TFU Montajes XII es válida desde el punto de vista técnico; se observa que ocupa el segundo lugar en términos de precio total comparativo. 2) La oferta número dos de la firma STILER S.A. no hace mención explícita a las "Fechas límite de entrega" que se requieren según el apartado III.8.1-Fechas límites de entrega; sin embargo, presenta cronograma con plazo total de ejecución acorde a lo solicitado. Los

antecedentes se estarían alcanzando en la medida de que se consideren los de los subcontratistas. Se podría considerar válida desde el punto de vista técnico, pero es la propuesta de mayor precio total comparativo. 3) La oferta número tres de la firma JULIO BERKES S.A. es válida desde el punto de vista técnico y es la de menor precio total comparativo. 4) La oferta número cuatro de la firma TECNOCYL S.A. presenta una extensa lista de antecedentes cuya descripción dificulta identificar que se ajusten a lo solicitado y explícitamente a lo indicado como "similar" en el apartado II.6.1 ANTECEDENTES, por lo que considera que tal como fueron presentados no son habilitantes para la realización de los trabajos. Además, la oferta presenta antecedentes de trabajos realizados para la firma CIELO AZUL CEMENTOS Y CALIZAS en el departamento de Treinta y Tres y según consta en fs. 666 y 667 del expediente N° 260688/1 mediante carta de la firma antes citada, los trabajos no se realizaron acorde a las expectativas contractuales, habiéndose generado una constancia desfavorable sobre su relación comercial. Por lo expuesto no es posible considerar la referida propuesta. En otro orden, se señala que esta oferta ocupa el tercer lugar en términos de precio total comparativo.

VII) Que a partir del análisis precedente y del cuadro comparativo realizado por la Gerencia de Abastecimiento, Procesamiento y Ejecución de Compras se observa que la oferta número uno de la firma Consorcio a constituirse bajo la denominación SACEEM-TFU Montajes XII, ocupando el segundo lugar en términos de precio total comparativo y la oferta número tres de la firma JULIO BERKES S.A. presentando el menor precio total comparativo y ambas ofertas son válidas desde el punto de vista técnico. La oferta número uno presenta un precio total comparativo 4.73% superior al de la oferta número tres, por lo que dado que la diferencia respecto al menor precio es inferior al 5% se consideran similares, en consecuencia, recomienda invitar a los oferentes respectivos a mejorar sus ofertas.

VIII) Que por lo expuesto, la Comisión Asesora de Adjudicaciones recomienda solicitar una mejora de oferta a las firmas Consorcio a constituirse bajo la denominación SACEEM-TFU Montajes XII y JULIO BERKES S.A., para la Licitación Pública Internacional N° 1600162900, convocada para la contratación del montaje de torres y recipientes a presión a realizarse durante el paro de unidades de Refinería

La Teja 2023, por encontrarse ambas ofertas dentro del margen del 5% de acuerdo con lo previsto en el Art. N° 66 del TOCAF. IX) Que Procesamiento y Ejecución de Compras, convocó la mejora de propuestas para la presente Licitación, fijando como fecha de recepción y apertura de mejora de propuestas el 31 de mayo de 2023 a la hora 11:00, recibiendo notas de las firmas SACEEM-TFU Montajes XII y JULIO BERKES S.A. que se adjuntan de fs. 776 y 777, con la constancia que los oferentes mantuvieron la propuesta original, se realizó el cuadro comparativo que se adjunta a fs. 779 y se enviaron las actuaciones a la Comisión Asesora para su estudio y preadjudicación. X) Que la Comisión Asesora de Adjudicaciones mediante actuación a fs. 781 informó que, de acuerdo con el cuadro comparativo de precios creado por Procesamiento y Ejecución de Compras que se adjunta a fs. 779, con la constancia que los oferentes mantuvieron la propuesta original, se concluye que la oferta de la firma JULIO BERKES S.A. es la de menor precio comparativo. Por lo que recomienda adjudicar la Licitación Pública Internacional N° 1600162900, convocada para la contratación del montaje de torres y recipientes a presión a realizarse durante el paro de unidades de Refinería La Teja 2023, a la firma JULIO BERKES S.A., de acuerdo con lo previsto en los puntos II.8 - Requisitos de Admisibilidad y III.4 - Adjudicación del Pliego de Condiciones Particulares del expediente N° 261644/1.

CONSIDERANDO: I) Que la contratación es por un monto de hasta \$ 70.004.602,00 (precio global más unitarios) más IVA y por un monto de hasta U\$S 31.552,00 más IVA.

II) Que según los Pedidos de Compra N° 4500185441 y 4500185442, la contratación está prevista en el presupuesto 2023, contando el rubro asignado con disponibilidad de fs. 783-786.

III) Que el monto a efectos del ordenador asciende a \$ 86.906.550,65 (Cotización Dólar 38,992).

ATENCIÓN: A lo dispuesto en el TOCAF y demás disposiciones complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Adjudicar la Licitación Pública Internacional N° 1600162900, convocada para la contratación del montaje de torres y recipientes a presión a realizarse durante el paro de unidades de Refinería La Teja 2023 en condición LLAVE EN MANO, a la firma JULIO BERKES S.A., por un monto total de hasta \$



70.004.602,00 (Pesos uruguayos setenta millones cuatro mil seiscientos dos) más IVA, que corresponde al precio global más el precio total de unitarios y por un monto de hasta U\$S 31.552,00 (Dólares americanos treinta y un mil quinientos cincuenta y dos) más IVA, de acuerdo con su oferta de fs. 634 a 670, nota a fs. 776 y demás actuaciones del expediente N° 261644/1.

2°) Establecer que ANCAP oficiará como agente de retención del IVA., en virtud de lo dispuesto por los Decretos Nos. 528/003 y 34/2004.

3°) Establecer que previo a la ejecución del contrato deberá acreditarse ante ANCAP, que el personal interviniente se encuentra cubierto de todo riesgo y será de total responsabilidad de la empresa adjudicataria y de exclusivo cargo de ésta, mantener asegurado al personal por la Póliza de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales del Banco de Seguros del Estado y de tomar a su cargo el pago de los premios resultantes.

4°) Establecer que la firma adjudicataria deberá presentar el certificado habilitante para contratar, expedido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas del Ministerio de Transporte y Obras Públicas, en la categoría II Ingeniería - Especialidad E - Montajes.

5°) Condicionar la adjudicación resuelta precedentemente a la previa intervención del gasto por parte del Tribunal de Cuentas de la República (Art. 211, inciso B, de la Constitución de la República y 111 del TOCAF).

6°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

## **16)**

(254485/7).- OFICIO A LA AGENCIA REGULADORA DE COMPRAS ESTATALES (ARCE) REFERIDO A LAS MEDIDAS DISPUESTAS POR LA "POLÍTICA CORPORATIVA PARA LA PREVENCIÓN Y EL LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO".

(Repartido No. 426/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gerencia General)

VISTO: Las actuaciones obrantes en el expediente N° 254485/7, relacionadas con la solicitud de

información relativa a la política de prevención del lavado de activos y el financiamiento del terrorismo. RESULTANDO: I) Las actuaciones obrantes en los expedientes Nos. 256167/0 y 254485/7 en los que se tramitan las actuaciones referidas a la propuesta y aprobación de la denominada "Política Corporativa para la prevención del lavado de activos y financiamiento del terrorismo".

II) Que por Res. (D) N° 62/2/2022 de fecha 3 de enero de 2022, obrante a fs. 36 y 37 del expediente N° 256167/0, se encomendó a la Gerencia Auditoría y Riesgos (Gobernanza y Cumplimiento), en el marco de normativa vigente y los mecanismos de control vinculados a este tema, para los clientes y proveedores con los que interactúa ANCAP, proponer el mecanismo pertinente para realizar dichos controles, tomando en cuenta las mejores prácticas, la experiencia de las otras empresas del Estado y las posibilidades y la realidad de ANCAP.

III) Que por la citada Resolución de Directorio, se encomienda a la Gerencia Servicios Jurídicos la elaboración del oficio con las propuestas de las acciones necesarias para solicitar a RUPE y/o ARCE la posibilidad de incorporar controles a nivel central sobre los procesos de compras.

CONSIDERANDO: I) Lo establecido por Res. (D) N° 92/2/2022, obrante a fs. 36 del expediente N° 254485/7, por la cual se aprobó la "Política Corporativa para la prevención del lavado de activos y financiamiento del terrorismo", de acuerdo con el texto que figura a fs. 27 y 28 de dicho expediente.

II) Lo dispuesto por las Leyes Nos. 19.574 y 19.749 y normas reglamentarias, relativas a la prevención y combate del lavado de activos y financiamiento del terrorismo, transparencia fiscal y los mecanismos de control vinculados a este tema, para los clientes y proveedores con los que interactúa ANCAP.

ATENTO: A las facultades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Gerencia Auditoría y Riesgos a fs. 58 y 59 del expediente N° 254485/7, relativo a las medidas dispuestas por la "Política Corporativa para la prevención y el lavado de activos y financiamiento del terrorismo", aprobadas por ANCAP a fs. 36 del citado expediente.

2°) Oficiar a la Agencia Reguladora de Compras Estatales (ARCE), a tenor del borrador obrante a fs. 70 de las presentes actuaciones, a efectos de informar con relación a: i) Las medidas, los mecanismos y las Políticas que dicho órgano prevé en aras del control previsto por las Leyes Nos. 19.574 y 19.749.

ii) Si se ha implementado o se proyecta implementar a corto o mediano plazo un mecanismo de control a nivel central, sobre los procesos de compras para los proveedores del Estado en su conjunto.

3°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**17)**

(239782/0/0).- OFICIAR AL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS LA DENUNCIA DEL CONTRATO REFERIDO AL USO DE LOS PREDIOS DE SU PROPIEDAD UBICADOS EN EL MUELLE Y VARADERO DEL PUERTO DE PUNTA DEL ESTE, Y EN TALÓN DE MARINA 2 Y EXPLANADA B DEL PUERTO DE PIRIÁPOLIS,

(Repartido No. 425/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gerencia General)

VISTO: El convenio suscrito el 18 de febrero de 2010 entre ANCAP y el Ministerio de Transporte y Obras Públicas (MTO) en el expediente N° 239782/0, por el cual éste último otorgó a ANCAP el uso de los predios de su propiedad ubicados en el Muelle y Varadero del Puerto de Punta del Este y en Talón de Marina 2 y Explanada B del Puerto de Piriápolis, según surge de fs. 124 a 130 de las presentes actuaciones.

RESULTANDO: I) Que en dicho convenio se estableció la obligación de ANCAP de abonar la suma de U\$S 15.000 en forma anual por el uso de los predios mencionados. II) Que el plazo del convenio es de seis años contados a partir del 1° de enero de 2010, prorrogándose automáticamente por períodos de un año, salvo que una de las partes manifestare a la otra su voluntad de retirarse, con un preaviso mínimo de 60 días de anticipación al vencimiento original o de cualquiera de sus prórrogas.

III) Que la prórroga de este convenio vencerá el 31 de diciembre de 2023, contando ANCAP con plazo para ejercer el derecho de preaviso hasta el próximo 1° de noviembre de 2023.

CONSIDERANDO: I) Que se han producido cambios en el mercado de combustibles líquidos, en el marco de lo dispuesto por la Ley N° 19.889, en los artículos 235 y siguientes, que implican, entre otros, la venta de combustibles en puerta de planta por parte de ANCAP.  
II) Que la administración y mantenimiento del Puerto de Piriápolis ha pasado a la órbita de la Administración Nacional de Puertos (ANP) y en el mismo ya no se está utilizando el espacio incluido en el objeto del convenio por parte de ANCAP.  
III) Que en el Muelle y Varadero del Puerto de Punta del Este se encuentran operativos dos Puestos de Venta de combustible del Sello ANCAP.  
IV) Que se están llevando a cabo negociaciones con la Dirección Nacional de Hidrografía del MTOP a efectos de suscribir un nuevo convenio, modificando el precio, así como su objeto, de modo que el mismo sea por el uso de predios en Muelle y Varadero de dicho puerto, así como la autorización a ANCAP por parte del MTOP de ceder los predios a la Distribuidora Uruguay de Combustibles S.A. (DUCSA).  
ATENTO: A las facultades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

- 1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Gerencia Ventas Mercado Interno - Ventas Combustibles y Lubricantes, de fs. 119 a 121 del expediente N° 239782/0/0, en relación al convenio entre ANCAP y el Ministerio de Transporte y Obras Públicas suscrito el 18 de febrero de 2010, por el cual éste último otorgó a ANCAP el uso de los predios de su propiedad ubicados en el Muelle y Varadero del Puerto de Punta del Este y en Talón de Marina 2 y Explanada B del Puerto de Piriápolis.
- 2°) Denunciar el convenio referido en el numeral anterior.
- 3°) Oficiar al Ministerio de Transporte y Obras Públicas lo establecido en la presente resolución, a tenor del borrador obrante a fs. 122 de las presentes actuaciones.
- 4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

18)

(262446/0).- AUTORIZACIÓN PAGO DE UNA PARTIDA COMPLEMENTARIA A LA FUNCIONARIA LIC. ALEXANDRA CARBIA POR REALIZAR TAREAS EXTRAS DE APOYO EN LA COORDINACIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.

(Repartido No. 437/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Secretaría General)

VISTO: Que ANCAP y sus jerarcas participan en eventos y actividades nacionales e internacionales a desarrollarse tanto en el exterior, así como en el territorio nacional.

CONSIDERANDO: I) Que estas actividades representan un indiscutible valor estratégico para la empresa y para el país e implican un alto grado de especialización, responsabilidad y dedicación.

II) Que a la fecha no existe un área específica que se encargue de la coordinación, organización y gestión de las mismas, como por ejemplo con ARPEL, asociación que hoy preside el señor Presidente de ANCAP, Ing. Alejandro Stipanivic y el World Petroleum Council, WPC.

III) Que por tanto, son desarrolladas por personal propio de ANCAP que tiene sus tareas acordes al cargo que desempeñan, siendo las mismas ajenas a su perfil, de manera voluntaria y muchas veces fuera del horario, en jornadas más extensas que lo habitual.

IV) Que se entiende pertinente que el personal dedicado a las mismas perciba una compensación adecuada, que se vea reflejada en su salario.

V) Que actualmente la funcionaria Lic. Alexandra Carbia Canales, Jefe de SEPA, Secretaría General, se encuentra desempeñando dichas tareas.

VI) Que se entiende pertinente, que la funcionaria Lic. Alexandra Carbia Canales desempeñe dichas tareas durante el período en que el señor Presidente del Organismo ocupe la Presidencia de ARPEL.

VII) Que por dichas tareas se entiende pertinente abonar a la mencionada funcionaria una compensación igual a la dispuesta por Res. (D) N° 487/6/2018, de fecha 7 de junio de 2018, debidamente actualizada y a partir del 1° de abril del 2023, la cual se ajustará en las mismas oportunidades y en los mismos porcentajes que los salarios de los funcionarios de la Administración, sin perjuicio del desempeño de todas las tareas correspondientes a su cargo.

ATENTO: A lo precedentemente expuesto,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado en el VISTO y CONSIDERANDO de la presente resolución, expediente N° 262446/0.

2°) Autorizar el pago de una partida complementaria a la funcionaria Lic. Alexandra Carbia Canales (C.I. N° 4.222.343-2 - Registro N° 33.449-6) por realizar tareas extras de apoyo en la coordinación, organización y gestión de eventos y actividades nacionales e internacionales a desarrollarse en el exterior y/o en el país, igual a la dispuesta por Res. (D) N° 487/6/2018 de fecha 7 de junio de 2018, debidamente actualizada, la cual se ajustará en las mismas oportunidades y en los mismos porcentajes que los salarios de los funcionarios de la Administración, sin perjuicio del desempeño de todas las tareas correspondientes a su cargo.

3°) Disponer que el pago referido en el artículo precedente será a partir del 1° de abril de 2023 y mientras el señor Presidente del organismo, Ing. Alejandro Stipanivic ejerza la Presidencia de ARPEL.

4°) Disponer que de acuerdo con la Ordenanza N° 72 del Tribunal de Cuentas de la República el efectivo pago deberá ser intervenido en la misma oportunidad y forma en que se practica la misma para todas aquellas partidas abonadas con cargo al Rubro 0.

5°) Pase a la Gerencia Gestión Humana; cumplido, vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**19)**

(260847/1).- PROCESO SELECTIVO EXTERNO POR MÉRITOS Y ANTECEDENTES PARA OCUPAR UN PUESTO DEL CARGO PROFESIONAL MANTENIMIENTO E INGENIERÍA (E.I. NIVEL 17 E), CARRERA INGENIERÍA ELÉCTRICA PERFIL POTENCIA, DE LA GERENCIA INGENIERÍA DE LA GERENCIA PRODUCCIÓN DE ENERGÉTICOS.

(Repartido No. 412/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana)

VISTO: La solicitud de la Gerencia Ingeniería de realizar un proceso selectivo externo para proveer un puesto del cargo Profesional Mantenimiento e Ingeniería (E.I. Nivel 17 E), carrera Ingeniería Eléctrica perfil Potencia.

RESULTANDO: Que Ingeniería y Gestión Humana han elaborado las bases de concurso por méritos y antecedentes, para realizar el proceso selectivo correspondiente para proveer dicho puesto.

CONSIDERANDO: I) Que para la provisión del mencionado cargo se llevó a cabo un proceso selectivo externo que resultó desierto.

II) Que la Gerencia Ingeniería solicita realizar un nuevo proceso selectivo flexibilizando el requisito "Experiencia mínima de 3 años en posiciones similares" exigido en el perfil del cargo, solicitándolo como deseable y puntuándolo como mérito.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Aprobar el proceso selectivo externo por méritos y antecedentes para ocupar 1 (un) puesto del cargo Profesional Mantenimiento e Ingeniería (E.I. Nivel 17 E), carrera Ingeniería Eléctrica perfil Potencia, de la Gerencia Ingeniería de la Gerencia Producción de Energéticos, según detalle que figura de fs. 2 a 8 del expediente N° 260847/1.

2°) Encomendar a la Gerencia Gestión Humana la publicación del llamado público correspondiente para la provisión del cargo indicado precedentemente, siempre que no se cubra el puesto con el llamado interno, así como la convocatoria de la lista de prelación externa para proveer las vacantes que se generen a futuro.

3°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**20)**

(262300/0).- SOLICITUD DE LA GERENCIA REFINACIÓN DE PROVEER EL CARGO JEFE DE TURNO DE ÁREA 1 Y 5 (EI - N. 17).

(Repartido No. 413/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana)

VISTO: La solicitud de la Gerencia Refinación de proveer el cargo Jefe de Turno de Área 1 y 5 (EI - Nivel 17), tramitada en el expediente N° 262300/0.

RESULTANDO: Que, para dicha provisión, la mencionada Gerencia propone al funcionario German Firpo Fortunato, fundamentando dicha propuesta en la

formación y experiencia del funcionario en relación al cargo.

CONSIDERANDO: I) Que el funcionario German Firpo Fortunato, cumple los requisitos generales establecidos en el reglamento de ascensos y ajusta al perfil de competencias del cargo a proveer.

II) Que para cumplir con la responsabilidad de desarrollar y/o gestionar a las personas a su cargo, es necesario que quienes desempeñan los cargos de Jefatura realicen el taller de sesgos mentales no conscientes.

ATENTO: A lo expuesto,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Designar al funcionario German Firpo Fortunato (C.I. N° 1.998.886-3, Registro N° 30.904-7), en el cargo Jefe de Turno de Áreas 1 y 5 (EI - N.17) de la Gerencia Refinación.

2°) Establecer que la persona designada en el artículo anterior deberá realizar el taller de sesgos mentales no conscientes como formación necesaria para desempeñar las funciones del cargo mencionado.

3°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**21)**

(262287/0).- DESIGNACIÓN DEL FUNCIONARIO EDUARDO ROBERTO PUYOL MOREIRA EN EL CARGO JEFE DE TURNO ÁREA 4 DE LA GERENCIA REFINACIÓN.

(Repartido No. 414/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana con modificaciones de Servicios Jurídicos)

VISTO: La solicitud de la Gerencia Refinación de proveer el cargo Jefe de Turno Área 4 (EI - Nivel 17), tramitada en el expediente N° 262287/0.

RESULTANDO: Que, para dicha provisión, la mencionada Gerencia propone al funcionario Eduardo Roberto Puyol Moreira, fundamentando dicha propuesta en la formación y experiencia del funcionario en relación al cargo.

CONSIDERANDO: I) Que el funcionario Eduardo Roberto Puyol Moreira, cumple los requisitos generales establecidos en el reglamento de ascensos y ajusta al perfil de competencias del cargo a proveer.



II) Que para cumplir con la responsabilidad de desarrollar y/o gestionar a las personas a su cargo, es necesario que quienes desempeñan los cargos de Jefatura realicen el taller de sesgos mentales no conscientes.

ATENTO: A lo expuesto,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Designar al funcionario Eduardo Roberto Puyol Moreira (C.I. N° 1.918.010-0 - Registro N° 30492-3), en el cargo Jefe de Turno Área 4 (EI - Nivel 17) de la Gerencia Refinación.

2°) Establecer que la persona designada en el artículo anterior deberá realizar el taller de sesgos mentales no conscientes como formación necesaria para desempeñar las funciones del cargo mencionado.

3°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**22)**

(253192/5).- OTORGAMIENTO A DAYANA ROXANA PENA RAMOS Y A GABRIELA BELÉN DA SILVA ALLEROS UNA PASANTÍA DE ABOGACÍA DE 6 HS. DIARIAS EN LA GERENCIA SERVICIOS JURÍDICOS POR EL TÉRMINO DE 18 MESES.

(Repartido No. 445/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana)

VISTO: La necesidad de Servicios Jurídicos de contar con dos Pasantes de Abogacía y la necesidad de designar a los postulantes seleccionados, según actuaciones tramitadas en el expediente N° 253192/5.

CONSIDERANDO: I) Que se ha realizado un llamado a personas interesadas de acuerdo con la normativa vigente.

II) Que se realizó el ordenamiento de los aspirantes teniendo en cuenta las escolaridades presentadas.

III) Que se cuenta con crédito presupuestal para cubrir dos vacantes de Pasante de Abogacía de 6 hs. diarias según mail obrante a fs. 5 y 6 del expediente N° 253192/5.

IV) Que previo a la adjudicación se requiere la consulta a la Oficina Nacional del Servicio Civil respecto a si las personas seleccionadas se encuentran habilitadas para el otorgamiento de la pasantía.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

- 1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Gerencia Recursos Humanos a fs. 38 del expediente N° 253192/5.
- 2°) Otorgar a las señoras Dayana Roxana PENA RAMOS (C.I. N° 4.685.563-9) y a Gabriela Belén DA SILVA CALLEROS (C.I. N° 4.704.272-0) una Pasantía de Abogacía de 6 (seis) horas diarias en la Gerencia Servicios Jurídicos por el término de 18 (dieciocho) meses.
- 3°) Establecer que el otorgamiento efectivo de las pasantías queda condicionado al pronunciamiento de la Oficina Nacional de Servicio Civil (ONSC), respecto a si las personas seleccionadas se encuentran habilitadas a desempeñarse como pasantes.
- 4°) Aprobar el orden de prelación de los aspirantes que obra a fs. 36 de dicho expediente, estableciendo su validez en 18 (dieciocho) meses, en base al cual podrán ser convocados.
- 5°) Facultar a la Gerencia Gestión Humana el otorgamiento de las pasantías en caso de renunciias o nuevas necesidades, de acuerdo con el orden de prelación y la habilitación de la ONSC.
- 6°) Oficiar a la Oficina Nacional del Servicio Civil (ONSC) a tenor del borrador obrante de fs. 37 del citado expediente.
- 7°) Vuelva a Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**23)**

(262288/0).- SOLICITUD DE LA GERENCIA REFINACIÓN DE PROVEER EL CARGO JEFE DE TURNO DEL ÁREA 4 (EI - N. 17).

(Repartido No. 415/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gestión Humana con modificaciones de Gerencia General)

VISTO: La solicitud de la Gerencia Refinación de proveer el cargo Jefe de Turno Área 4 (EI - Nivel 17), tramitada en el expediente N° 262288/0.

RESULTANDO: Que, para dicha provisión, la mencionada Gerencia propone al funcionario Juan Eduardo Filevich Gualco, fundamentando dicha propuesta en la formación y experiencia del funcionario en relación al cargo.

CONSIDERANDO: I) Que el funcionario Juan Eduardo Filevich Gualco, cumple los requisitos generales establecidos en el reglamento de ascensos y ajusta al perfil de competencias del cargo a proveer.

II) Que para cumplir con la responsabilidad de desarrollar y/o gestionar a las personas a su cargo, es necesario que quienes desempeñan los cargos de Jefatura realicen el taller de sesgos mentales no conscientes.

ATENTO: A lo expuesto,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Designar al funcionario Juan Eduardo Filevich Gualco (C.I. N° 1.377.892-3 - Registro N° 31.106-3), en el cargo Jefe de Turno de Área 4 (EI - Nivel 17) de la Gerencia Refinación.

2°) Encomendar a la Gerencia General (Gerencias Gestión Humana y Refinación), coordinar la devolución de la evaluación psicolaboral para dar seguimiento y apoyo en las funciones del cargo con foco en la gestión de las personas.

3°) Establecer que la persona designada en el artículo 1° deberá realizar el taller de sesgos mentales no conscientes como formación necesaria para desempeñar las funciones del cargo mencionado.

4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**24)**

(262233/0).- APROBACIÓN DEL PAGO DEL PREMIO POR 50 AÑOS DE ACTIVIDAD ININTERRUMPIDA EN EL ORGANISMO AL FUNCIONARIO WALTER GAVILANES ESTABLECIDO POR LA RES. (D) N°1292/10/1994 Y MODIFICATIVA RES. (D)N° 503/06/2007.

(Repartido No. 416/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gerencia General)

VISTO: La Nota presentada por el funcionario Walter Gavilanes la que figura a fs. 2 del expediente N° 262233/0.

CONSIDERANDO: Que el funcionario Walter Gavilanes cumple con los requisitos exigidos por la Ress. (D) Nos. 1292/10/1994 y modificativa 503/6/2007 para el cobro del premio por 50 años de actividad ininterrumpida en el Organismo

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de la petición presentada por el funcionario Walter Gavilanes (C.I. N° 988.251-8 - Registro N° 26768-2), en actuaciones del expediente N° 262233/0.

2°) Aprobar el pago del premio establecido por la Ress. (D) Nos. 1292/10/1994 y modificativa 503/6/2007, el que se le liquidará conjuntamente con los siguientes haberes a percibir.

3°) Encomendar a la Gerencia Gestión Humana la revisión de la norma en lo que refiere a la oportunidad del pago premio.

4°) Pase a la Gerencia Gestión Humana (Administración de Personal y Relaciones Laborales) a los efectos que corresponda.

5°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**25)**

(261566/0).- C O N F I D E N C I A L - SUMARIO

- - -

**26)**

(225326/171).- DENUNCIA PENAL A LA FIRMA MEBILOR S.A POR EL USO DEL TÉRMINO "SISCONVE" EN SU PÁGINA WEB.

(Repartido No. 417/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Servicios Jurídicos)

VISTO: Lo informado por la Gerencia Transformación Digital en el sentido de que se observa el uso del término "SISCONVE" en la página web de la firma MEBILOR S.A. a fs. 73 del expediente N° 225326/165.

RESULTANDO: Que el referido término es marca registrada por esta Administración.

CONSIDERANDO: Que el uso indebido de dicha marca por la firma MEBILOR S.A. podría configurar eventualmente el delito previsto en el Art. 81 de la Ley N° 17011 y de conformidad con lo previsto en el Art. 177 del Código Penal, por el cual incurre en delito el funcionario público que omitiera o retardare formular

denuncia penal de cualquier delito de que tuviese conocimiento por razón de sus funciones.

ATENTO: A las facultades de que se encuentra investido,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Gerencia Transformación Digital a fs. 73 del expediente N° 225326/165 y lo informado por la Gerencia de Servicios Jurídicos de fs. 6 a 8 del expediente N° 225326/171.

2°) Encomendar a la Gerencia de Servicios Jurídicos a formular denuncia penal por los hechos invocados en el informe referido en el numeral anterior.

3°) Pase a la Gerencia de Servicios Jurídicos a sus efectos.

4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**27)**

(260850/11).- TRANSPOSICION LEGAL AL PRESUPUESTO VIGENTE PARA EL EJERCICIO EN CURSO DENTRO DEL PROGRAMA ENERGIA.

(Repartido No. 433/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Sub Gerencia General Asuntos Corporativos)

VISTO: Los Arts. 1, 2, 35 y 36 del Decreto N° 458/022 del 30 de diciembre de 2022, por el cual el Poder Ejecutivo aprueba el Presupuesto de ANCAP del ejercicio 2023, siendo éste el presupuesto vigente a la fecha y lo informado por la Sub Gerencia General de Asuntos Corporativos - Responsabilidad Social Empresaria, mediante informe a fs. 2 del expediente N° 260850/11.

CONSIDERANDO: I) Que, de acuerdo con lo informado por la referida Gerencia en el informe mencionado en el VISTO, en el presupuesto del organismo no fue incluido el grupo 5 correspondiente a donaciones, el cual anualmente está dirigido a proyectos de apoyo a la comunidad tanto públicos como privados.

II) Que a los efectos del CONSIDERANDO I, es necesario realizar la Trasposición Legal por un monto de \$ 4.000.000 (pesos uruguayos cuatro millones) dentro del Programa Energía.

III) Que tanto los Grupos, Subgrupos, Subprogramas y apertura en \$ y en \$ de U\$S fueron informados por la Gerencia de Control de Gestión.

IV) La solicitud encuadra en la hipótesis del Art. 35, del Decreto N° 458/022 del 30 de diciembre de 2022, respecto a las trasposiciones de asignaciones presupuestales entre grupos de un mismo programa.

ATENTO: A lo expuesto,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Sub Gerencia General de Asuntos Corporativos - Responsabilidad Social Empresaria, a fs. 2 del expediente N° 260850/11, referente a la necesidad de solicitar una trasposición legal al Presupuesto vigente para el ejercicio en curso.

2°) Autorizar la siguiente trasposición de partidas dentro del mismo Grupo al Presupuesto vigente.

PLAN OPERATIVO - PROGRAMA ENERGÍA

De: Servicios Comunes a la Empresa	Grupo 7 – Controlador 108000			\$ 4.000.000
	7.4 – Asignaciones globales	\$ 2.880.000	\$ de USD 1.120.000	
A: Servicios Comunes a la Empresa	Grupo 5 – Controlador C01			\$ 4.000.000
	5.2 – Transferencias corrientes al sector privado	\$ 2.880.000	\$ de USD 1.120.000	

3°) Oficiar al Poder Ejecutivo (Ministerio de Industria, Energía y Minería y Oficina Planeamiento y Presupuesto), a tenor de los borradores que figuran a fs. 5 y 6 de las presentes actuaciones.

4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

28)

(231256/243).- OFICIAR AL MIEM ATENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 7 DE LA LEY 17.292, ACTA

DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ACCIONISTAS DE ALUR DEL 28/4/2023.

(Repartido No. 418/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gerencia General)

VISTO: Las actuaciones contenidas en el expediente N° 231256/243 relativas a la información a presentar ante el Poder Ejecutivo en el marco de lo dispuesto por el artículo 7°, inciso 3°, de la Ley N° 17.292, en lo relacionado con la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de la empresa ALUR celebrada el día 28 de abril de 2023.

RESULTANDO: I) La convocatoria a la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ALUR celebrada el día 28 de abril de 2023, a la hora 14:00.

II) Que el Directorio de ANCAP aprobó la Res. (D) N° 660/10/2004 de fecha 6 de octubre de 2004, por la cual estableció un criterio en donde se definen los documentos e informes a remitir al Poder Ejecutivo.

CONSIDERANDO: Que en cumplimiento de lo establecido por la norma mencionada en el VISTO corresponde remitir al Poder Ejecutivo la siguiente documentación, relativa a la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ALUR celebrada el día 28 de abril de 2023, a las 14:00 horas:

a) Acta de reunión de Directorio de ALUR (fs. 129), donde se resuelve convocar a Asamblea General Ordinaria de Accionistas, para el día 28 de abril de 2023 a las 14:00 horas, con su correspondiente Orden del Día.

b) Acta de Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ALUR de fecha 28 de abril de 2023, a las 14:00 horas (fs. 158 a 170).

c) Memoria Anual 2022 (fs. 7 a 16).

d) Proyecto de Distribución de Utilidades (fs. 16).

e) Estados Financieros 2022 (fs. 17 a 128).

f) Informe del Síndico (fs. 136 a 146).

ATENCIÓN: A lo establecido por la ley N° 8.764 del 15 de octubre de 1931 y demás normas concordantes y complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Sub Gerencia General de Asuntos Estratégicos a fs. 172 y ss. del expediente referido en el VISTO.

2°) Tomar conocimiento según consta en el Acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ALUR, celebrada el día 28 de abril de 2023, en la que se

dio cumplimiento a la Res. (D) N° 254/4/2023 obrante de fs. 148 a 151 y a la Res. Pres. (Urgente) a fs. 153 y 154, la última ratificada por Res. (D) N° 263/5/2023 obrante a fs. 156 y 157 del expediente del expediente N° 231256/243.

3°) Oficiar al Ministerio de Industria, Energía y Minería, a tenor del borrador obrante de fs. 175 a 176 del expediente N° 231256/243, a fin de remitir al Poder Ejecutivo la información correspondiente.

4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

## **29)**

(246877/37).- INFORMACIÓN DE LA EMPRESA MATRIZ A PRESENTAR ANTE EL PODER EJECUTIVO EN EL MARCO DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 7° INCISO 3° DE LA LEY N°17.292.

(Repartido No. 421/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Gerencia General)

VISTO: Las actuaciones contenidas en el expediente N° 246877/37 relativas a la información a presentar ante el Poder Ejecutivo en el marco de lo dispuesto por el artículo 7°, inciso 3°, de la Ley N° 17.292, en lo relacionado con la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ASISTENCIA TÉCNICA Y SERVICIOS S.A. (MATRIZ).

RESULTANDO: I) La convocatoria a la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ASISTENCIA TÉCNICA Y SERVICIOS S.A. (MATRIZ) celebrada el día 28 de abril de 2023 a la hora 15:00.

II) Que el Directorio de ANCAP aprobó la Res. (D) N° 660/10/2004 de fecha 6 de octubre de 2004, por la cual estableció un criterio en donde se definen los documentos e informes a remitir al Poder Ejecutivo.

CONSIDERANDO: Que en cumplimiento de lo establecido por la norma mencionada en el VISTO corresponde remitir al Poder Ejecutivo la siguiente documentación, relativa a la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ASISTENCIA TÉCNICA Y SERVICIOS S.A. (MATRIZ) celebrada el día 28 de abril de 2023 a las 15:00 horas:

. Acta de reunión de Directorio de ASISTENCIA TÉCNICA Y SERVICIOS S.A. (MATRIZ) de fs. 15 a 16 donde se resuelve convocar a Asamblea General Ordinaria de



Accionistas, para el día 28 de abril de 2023, a las 15:00 horas, con su correspondiente Orden del Día.

. Acta de Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ASISTENCIA TÉCNICA Y SERVICIOS S.A. (MATRIZ) de fecha 28 de abril de 2023, a las 15:00 horas de fs. 66 a 68.

. Memoria Anual 2022 de fs. 8 a 14.

. Proyecto de Distribución de Utilidades a fs. 14.

. Estados Financieros 2021 de fs. 17 a 46.

. Informe del Síndico de fs. 51 a 60.

ATENTO: A lo establecido por la ley N° 8.764 de 15 de octubre de 1931 y demás normas concordantes y complementarias,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de lo informado por la Sub Gerencia General de Asuntos Estratégicos a fs. 70 y ss. del expediente N° 246877/37.

2°) Tomar conocimiento, según consta en el Acta de la Asamblea General Ordinaria de Accionistas de ASISTENCIA TÉCNICA Y SERVICIOS S.A. (MATRIZ) celebrada el día 28 de abril de 2023, a las 15:00 horas, en la que se dio cumplimiento a lo encomendado por la Res. (D) N° 253/4/2023 obrante de fs. 62 a 64 del expediente referido en el VISTO.

3°) Oficiar al Ministerio de Industria, Energía y Minería, a tenor del borrador obrante de fs. 73 a 74 del expediente N° 246877/37, a fin de remitir al Poder Ejecutivo la información correspondiente.

4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**30)**

(262383/0).- PROPUESTA PRESENTADA POR EL INSTITUTO URUGUAYO DE AUDITORÍA INTERNA PROPONIENDO LA PRESENCIA INSTITUCIONAL DEL ORGANISMO EN EL XXVII CONGRESO LATINOAMERICANO DE AUDITORÍA INTERNA (CLAI), QUE SE LLEVARÁ A CABO EN LA CIUDAD DE PUNTA DEL ESTE DEL 15 AL 18 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO.

(Repartido No. 440/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Comunicación Institucional)

VISTO: La propuesta presentada por el Instituto Uruguayo de Auditoría Interna, consistente en la presencia institucional del organismo en el XXVII

Congreso Latinoamericano de Auditoría Interna (CLAI), que se llevará a cabo en la ciudad de Punta del Este, del 15 al 18 de octubre del presente año, obrante en el expediente N° 262383/0.

CONSIDERANDO: I) Que dicho congreso se posiciona como el evento de mayor relevancia de los profesionales de auditoría interna de Latinoamérica, debido a la calidad de los programas técnicos que se imparten, así como el perfil de los conferencistas de alto prestigio a nivel internacional. Está prevista la participación de los principales líderes del Instituto de Auditores Internos (The IIA) y de los 18 institutos de Latinoamérica pertenecientes a la Fundación Latinoamericana de Auditores Internos (FLAI).

II) Que, en este marco, se propone la participación en la categoría "Apoyo" que figura de fs. 2 a 15 de las presentes actuaciones, a efectos de propiciar que profesionales del área de Auditoría del organismo accedan a las jornadas de actualización y de intercambio de programas técnicos.

III) Que, en detalle, el Instituto Uruguayo de Auditoría Interna propone al organismo la presencia institucional en el XXVII Congreso Latinoamericano de Auditoría Interna (CLAI), que se llevará a cabo en la ciudad de Punta del Este del 15 al 18 de octubre del presente año, en carácter de patrocinador "Apoyo", incluyendo como contraprestación presencia de marca en todas las propagandas y difusión a realizarse y material del evento, por un costo total de USD 2.500, más impuestos si correspondiere.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1º) Tomar conocimiento de la propuesta a la que se refiere en la presente resolución, de acuerdo con lo informado por Relaciones Institucionales de la Gerencia Comunicación Institucional.

2º) Aprobar la propuesta del Instituto Uruguayo de Auditoría Interna propone al organismo la presencia institucional en el XXVII Congreso Latinoamericano de Auditoría Interna (CLAI), que se llevará a cabo en la ciudad de Punta del Este del 15 al 18 de octubre del presente año, en carácter de patrocinador "Apoyo", incluyendo como contraprestación presencia de marca en todas las propagandas a realizarse y material del evento, por un costo total de USD 2.500 (dólares americanos dos mil quinientos), más impuestos si correspondiere.

3°) Dejar constancia que se realizó la imputación presupuestal del gasto al rubro correspondiente, contando el mismo con disponibilidad de acuerdo con el informe de la Gerencia Económico-Financiera.

4°) Pase a Relaciones Institucionales de la Gerencia Comunicación Institucional; cumplido, vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -

**31)**

(256133/4).- PROPUESTA DE LA ASOCIACIÓN URUGUAYA DE ENERGÍAS RENOVABLES (AUDER) QUE IMPLICA LA PARTICIPACIÓN DE ANCAP EN CALIDAD DE SPONSOR PLATINO EN EL "IX CONGRESO LATAM RENOVABLES - 3ER CONGRESO WEC CAPÍTULO URUGUAY" A REALIZARSE DEL 26 AL 27 DE JULIO DE 2023, POR UN COSTO TOTAL DE USD 3.300 MÁS IMPUESTOS SI CORRESPONDIERE.

(Repartido No. 438/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Comunicación Institucional)

VISTO: La propuesta presentada por la Asociación Uruguaya de Energías Renovables (AUDER), consistente en la participación institucional de ANCAP en calidad de sponsor del "IX Congreso LATAM Renovables - 3er Congreso WEC Capítulo Uruguay", a realizarse el 26 y 27 de julio de 2023 con modalidad híbrida, siendo en forma presencial en el Auditorio del LATU y transmitido en forma virtual para participantes del país y la región, obrante en el expediente N° 256133/4.

CONSIDERANDO: I) Que AUDER organiza el congreso de energías renovables enfocado en diversos temas de interés para el sector energético de la región, promoviendo espacios de intercambio entre los referentes de las instituciones y empresas vinculadas con la temática, con el objetivo de generar oportunidades en el corto, mediano y largo plazo.

II) Que dicho evento contará con expertos que darán un nuevo enfoque para el desarrollo de estructuras de producción que impulsen a estas energías como un modo de progreso para el cambio ambiental y para contribuir con la independencia energética de las naciones, promoviendo un marco que permita dar un salto cualitativo y cuantitativo en el desarrollo energético de la región.

III) Que, la propuesta de AUDER implica la participación de ANCAP en calidad de sponsor Platino en el "IX Congreso LATAM Renovables - 3er Congreso WEC Capítulo Uruguay" a realizarse el 26 y 27 de julio de 2023 con modalidad híbrida, siendo en forma presencial en el Auditorio del LATU y transmitido en forma virtual para participantes del país y la región, por un costo total de USD 3.300, más impuestos si correspondiere.

ATENTO: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de la propuesta de la Asociación Uruguaya de Energías Renovables (AUDER) de fs. 4 a 19 y lo informado por Relaciones Institucionales de la Gerencia Comunicación Institucional a fs. 25 y 26 del expediente N° 256133/4.

2°) Aprobar la propuesta de AUDER que implica la participación de ANCAP en calidad de sponsor Platino en el "IX Congreso LATAM Renovables - 3er Congreso WEC Capítulo Uruguay" a realizarse el 26 y 27 de julio de 2023 con modalidad híbrida, siendo en forma presencial en el Auditorio del LATU y transmitido en forma virtual para participantes del país y la región, que incluye opcional un stand físico, espacio en Zona Expo Virtual, espacio en Expo Autos, 4 (cuatro) pases de ingresos al congreso presencial sin costo, 20 (veinte) ingresos al congreso virtual, presencia de marca en página web, spot en Sala Principal, Webinars promocionales, folletería en bolso, logo en programa, comunicaciones masivas, comunicaciones directas, presencia en placa y zócalos de sponsors, presentación de charla técnica y emailing a la base de inscriptos, por un costo total de USD 3.300 (dólares americanos tres mil trescientos), más impuestos si correspondiere.

3°) Dejar constancia que se realizó la imputación presupuestal del gasto al rubro correspondiente, contando el mismo con disponibilidad de acuerdo con el informe de la Gerencia Económico-Financiera.

4°) Pase a Relaciones Institucionales de la Gerencia Comunicación Institucional; cumplido, vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

32)

(262315/0).- PROPUESTA DE LA INTENDENCIA DE FLORIDA SOBRE LA PRESENCIA INSTITUCIONAL DEL ORGANISMO EN LA SEGUNDA EDICIÓN DEL FESTIVAL DE LA INDEPENDENCIA A REALIZARSE EN EL MES DE SETIEMBRE EN LA CIUDAD DE FLORIDA.

(Repartido No. 439/2023)

(Proyecto de resolución propuesto por Comunicación Institucional)

VISTO: La propuesta de la Intendencia de Florida, consistente en la presencia institucional del organismo en la segunda edición del Festival de la Independencia a realizarse en el mes de setiembre de 2023, en la ciudad de Florida, obrante en el expediente N° 262315/0.

CONSIDERANDO: I) Que se trata de un evento en el que se espera una asistencia cercana a las 20.000 personas, que tiene como objetivo fortalecer el posicionamiento del departamento de Florida asociando su identidad como cuna de la Independencia Nacional.

II) Que dicho Festival está comprendido en el detalle de fiestas y festivales identificadas por su importancia a nivel nacional, así como el alto impacto social y económico que representa en este caso para el departamento de Florida, que fuera aprobado por Res. (D) N° 200/3/2023.

III) Que en este marco se plantea la participación en carácter de "Auspiciante", tal como figura de fs. 2 a 4 de las presentes actuaciones, como una plataforma de participación institucional.

IV) Que en detalle, la propuesta de la Intendencia de Florida implica la participación de ANCAP como auspiciante del Festival de la Independencia a realizarse en setiembre de 2023, en la ciudad de Florida, por un costo total de \$ 200.000, más impuestos si correspondiere.

ATENCIÓN: A lo expuesto precedentemente,

EL DIRECTORIO RESUELVE:

1°) Tomar conocimiento de la propuesta a la que se refiere en las presentes actuaciones y de acuerdo con lo informado por Relaciones Institucionales de la Gerencia Comunicación Institucional.

2°) Aprobar la propuesta de la Intendencia de Florida que implica la participación de ANCAP como auspiciante del Festival de la Independencia a realizarse en setiembre de 2023, en la ciudad de

Florida, que incluye como contraprestación presencia institucional en comunicación orgánica del evento, comunicación digital y multired (IG, FB, Google, WhatsApp), medios masivos de comunicación nacionales, regionales y locales, cartel rutero sobre la Ruta 5 al ingreso de la ciudad y comunicación en vía pública; mención durante los días del evento a cargo de presentadores en el escenario y presencia en la transmisión interna de pantallas en el evento, por un costo total de \$ 200.000 (pesos uruguayos doscientos mil), más impuestos si correspondiere.

3°) Dejar constancia que se realizó la imputación presupuestal del gasto al rubro correspondiente, contando el mismo con disponibilidad de acuerdo con el informe de la Gerencia Económico-Financiera.

4°) Vuelva a la Gerencia General - Soporte Administrativo Gerencial, a sus efectos.

- - -